

Mötesprotokoll

JURIDISKA FÖRENINGENS STYRELSEMÖTE 2024-04-16

§ 1 Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 08:05

§ 2 Närvarande ledamöter

Emil Bertilson, ordförande

Filippa Sundström, vice ordförande

Hampus Möller, kassör

Sofia Berander, sekreterare

Johannes Barth, idrottsansvarig

Lovisa Eklund, utbildningsansvarig

Parmida Farahani, utbildningsansvarig

Annie Ahrlin, evenemangsansvarig

Matilda Friberg, evenemangsansvarig

Mio Roslund, kommunikationsansvarig

Arta Ekman, näringslivsansvarig

Elias Höggren, näringslivsansvarig

§ 3 Val av mötesordförande

Filippa Sundström väljs till mötets ordförande.

§ 4 Val av mötets sekreterare

Sofia Berander väljs till mötets sekreterare.

§ 5 Val av justerare

Emil Bertilson och Johannes Barth väljs till mötets justerare.

§ 6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

§ 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare, Sofia Berander, går igenom föregående mötesprotokoll (2024-04-09).

§ 8 Varvet runt

Ordförande

Ordförande har börjat planera inför strategihelgen och nollningen.

Vice Ordförande

Vice ordförande har stöttat näringslivsansvariga i deras generella arbete.

Kassör

Kassör har haft möte med GAIUS och arbetat med deras budget.

Sekreterare

Sekreteraren har skött löpande arbete.

Idrottsansvarig

Idrottsansvarig har hållit i första matchen för SRL. Han har undersökt möjligheter att hålla i ett minigolfevent.

Utbildningsansvariga

Utbildningsansvariga har haft möte med kursombuden. De har arbetat med orsrapporten inför besök i Lund.

Evenemangsansvariga

Evenemangsansvariga har varit på visning av lokal för årsbalen. De har även bokat möte med sitt utskott.

Kommunikationsansvarig

Kommunikationsansvarig har skapat material till diverse sociala kanaler.

Näringslivsansvariga

Näringslivsansvariga har hållit i mindre arrangemang samt löpande mejlkontakt.

§ 9 Info: IR

Arbetsmiljökartläggning fortskrider som planerat.

Studieplatserna på Pustervik kommer att tas bort under våren 2025.

Arbetet med att lösa bristen på tentasalar fortlöper, men det är svårt att hitta lämpliga lokaler.

§ 10 Beslut: GAIUS budget

Mindre ändringar i budget. Posten för underhållning ska få en större budget.

Budgeten röstas igenom enhälligt (12/12).
Hampus Möller är jävig och röstar därför inte.

§ 11 Diskussion: Schema för marknadsföring

Ett schema för inlägg och liknande som ska läggas ut i JF:s sociala kanaler ska skapas. Syftet är att det ska vara lättare för samtliga styrelseledamöter att planera sitt arbete.

§ 12 Diskussion: Gemensamt projekt med GAIUS

GAIUS önskar ha ett gemensamt projekt med JF. Styrelsen ställer sig positivt till ett sådant samarbete.

§ 13 Diskussion: Strategihelg

Ankomst ca. 18.30 i Haverdal.

Heldagsarbete på lördagen. Bland annat ska policydokument förhoppningsvis kunna tas fram.

Hemfärd ca 11.00 på söndagen.

§ 14 Övrigt

AI-policy för Handelshögskolan ska läggas ut på Canvas.

§ 15 Nästa möte

2024-04-23 kl. 08:00-09:00.

§ 16 Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 09:09

Emil Bertilson

Emil Bertilson

[Emil Bertilson \(22 maj 2024 17:08 GMT+2\)](#)

Johannes Barth

Johannes Barth

[Johannes Barth \(24 maj 2024 11:28 GMT+2\)](#)