

Mötesprotokoll

JURIDISKA FÖRENINGENS STYRELSEMÖTE 2024-03-12

§ 1 Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 08:04

§ 2 Närvarande ledamöter

Emil Bertilson, ordförande

Filippa Sundström, vice ordförande

Hampus Möller, kassör

Sofia Berander, sekreterare

Johannes Barth, idrottsansvarig

Lovisa Eklund, utbildningsansvarig

Parmida Farahani, utbildningsansvarig

Annie Ahrlin, evenemangsansvarig

Matilda Friberg, evenemangsansvarig

Mio Roslund, kommunikationsansvarig

Arta Ekman, näringslivsansvarig

Elias Höggren, näringslivsansvarig

§ 3 Val av mötesordförande

Filippa Sundström väljs till mötets ordförande.

§ 4 Val av mötets sekreterare

Sofia Berander väljs till mötets sekreterare.

§ 5 Val av justerare

Mio Roslund och Johannes Barth väljs till mötets justerare.

§ 6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

§ 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare, Sofia Berander, går igenom föregående mötesprotokoll (2024-03-05).

§ 8 Varvet runt

Vice Ordförande

Vice ordförande har varit på programföreningsmöte. Där fick alla föreningar berätta vilka planer de har inför våren.

Vice ordförande har även skrivit årsrapport och ansökt om pengar från rekreativfonden samt för casetävlingen.

Vice ordförande har varit på middag med inspektörerna. Önskan från inspektörerna om bland annat femkamp, se egen punkt.

Hon har även varit på möte med Hilda Persson, ordförande i HHGS, rörande framtida samarbete mellan JF och HHGS.

Kassör

Kassör har skött löpande arbete och arbetat specifikt med ekonomin för GAIUS 2024.

Sekreterare

Sekreteraren har skött löpande arbete med mötesprotokollen.

Idrottsansvarig

Idrottsansvarig har haft möte med MAQS tillsammans med näringslivsansvariga. SRL har även haft träning.

Utbildningsansvariga

Utbildningsansvariga har skött löpande arbete.

Evenemangsansvariga

Evenemangsansvariga har skött löpande arbete med diplomering och vårbankett.

Kommunikationsansvarig

Kommunikationsansvarig har försökt beställa namnskyltar men problem har uppstått vid fakturering.

Han har även marknadsfört diplomeringen och integritetsskyddsmyndighetens event.

Näringslivsansvariga

Näringslivsansvariga har haft diverse möten.

§ 9 Diskussion: JF-önska

“Vi vill gärna ha fler micros i JF”

Styrelsen håller med om att det vore önskvärt med fler microvågsugnar men framhåller att det är platsbrist i JF-rummet och även brist på eluttag. Därför är det tyvärr inte möjligt att införskaffa fler i dagsläget.

§ 10 Beslut: GAIUS PG

En person som godkändes till GAIUS projektgrupp i fredags tackade nej. Projektledarna har därför föreslagit en ersättare.

Albert Gustafsson, T4 föreslås som informationsansvarig.

Hampus Möller är jävig och röstar därför inte.

Albert Gustafsson antas enhälligt (12/12).

§ 11 Info: GAIUS

Möte mellan GAIUS projektledare och ordförande samt vice ordförande.

Framförallt diskuterades den framtida relationen mellan JF och GAIUS. Förhoppningen är att relationen ska stärkas och det är önskvärt att fler gemensamma aktiviteter hålls och att någon form av utbyte kan ske.

Det fanns tankar om något slags värevent mellan JF och GAIUS, men inget är konkret bokat i dagsläget.

§ 12 Beslut: Vinstkrav GAIUS

Förra årets vinstkrav på GAIUS var 235 000. GAIUS 2024 vill ha ett gott svängrum ekonomiskt för att ha möjlighet att förändra och återinvestera i mässan. Styrelsen ser ingen anledning att höja vinstkravet och ser positivt på ambitionen att förnya och förbättra mässan. Därför ska samma vinstkrav gälla även 2024.

Hampus Möller är jävig och röstar därför inte.

Vinstkravet på 235 000 antas enhälligt (12/12).

§ 13 Diskussion: Femkamp med institutionen

Torbjörn Odlöw vill att det ska hållas en femkamp mellan studenterna och institutionen. Planen är att allt ska vara färdigplanerat innan sommaren så att det kan hållas direkt på hösten.

Idrottsutskottet föreslås ansvara för det löpande arbetet med femkampen.

Torbjörn Odlöw ska undersöka intresset på institutionen och se till så att ett datum kan bokas.

§ 14 Beslut: Oskyldighetsprojektet

Oskyldighetsprojektet var ett tidigare samarbete mellan Advokatbyrån Hurtig & Partners, JF och institutionen. Arbetet rörde resningsfall. Studenter skötte rättsutredningen, under översikt av tidigare institutionsansvarig Sebastian Wejedal. Advokatbyrån Hurtig & Partners processade sedan fallet.

Hela projektet har lagts på is sedan Wejedal avskedades från institutionen. Alltså har inget nytt hänt på 2 år. På grund av projektets inaktivitet föreslås en nedläggning.

Projektet läggs ned genom enhälligt beslut (13/13).

Styrelsen anser att det vore positivt att utreda möjligheten att starta ett helt nytt projekt, likt en sorts Law Clinic.

En arbetsgrupp bestående av Arta Ekman, Annie Ahrlin, Mio Roslund och Emil Bertilson tillsätts för att utreda frågan vidare.

§ 15 Diskussion: JF-jogg

MAQS ska sponsra två platser till Göteborgsvarvet. Planen är att dessa platser ska lottas ut till studenter som deltagit i JF-joggen.

Diskussionen rörde hur planen för lottningen av platserna ska se ut. Antingen skulle de kunna lottas ut vid första eller andra löptillfället eller så lottas de ut i slutet av träningsperioden. Det lutar åt att lottningen sker efter ett eller två löptillfällen.

Marknadsföring ska förberedas inför en uppstart.

§ 16 Övrigt

Avtalet med Fjäderborgen kommer att anpassas till hösten och innebära en minskning i tillgängligheten .

Fotografering av styrelsen den 9 april kl 10.00.

Kickoff för JF den 9 april.

Strategihelg föreslås den 26-28 april.

De som spelar i SRL och inte längre studerar vid Handelshögskolan uppmanas att bli stödmedlemmar.

Johannes Barth

§ 17 Nästa möte

2024-03-21 kl. 16:00-17:00.

Johannes Barth

[Johannes Barth \(30 apr. 2024 09:24 GMT+2\)](#)

§ 18 Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 09:21

Mio Roslund

Mio Roslund

[Mio Roslund \(27 apr. 2024 15:20 GMT+2\)](#)