

# Mötesprotokoll

JURIDISKA FÖRENINGENS STYRELSEMÖTE 2023-12-12

## § 1 Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 08:06

## § 2 Närvarande ledamöter

Erik Ohlsson, vice ordförande

Filippa Sundström, sekreterare

Tilda Ramstedt, utbildningsansvarig

Josefin Mannevik, utbildningsansvarig

Tim Spjuth, evenemangsansvarig

Ivar Öhrling, evenemangsansvarig

Füreya Ek, kommunikationsansvarig

Beatrice Gustafsson, näringslivsansvarig

## § 3 Val av mötesordförande

Erik Ohlsson väljs till mötets ordförande.

## § 4 Val av mötets sekreterare

Filippa Sundström väljs till mötets sekreterare.

## § 5 Val av justerare

Josefin Mannevik och Tim Spjuth väljs till mötets justerare.

## § 6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

## § 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare, Filippa Sundström, går igenom föregående mötesprotokoll (2023-12-05).

## § 8 Varvet runt

### Vice Ordförande

Vice ordförande har förberett inför GAIUS och haft löpande mailkontakt.

## **Sekreterare**

Sekreteraren har fört det löpande arbetet med mötesprotokollen och varit i mailkontakt med nästa års riksarrangörer för Svenska Juridiska Mästerskapen.

## **Chefredaktör**

Chefredaktören har intervjuat näringslivsansvariga inför nästa nummer av Rättstrycket. Hon har även fått ett första utkast från skribenterna och gett feedback till dem.

## **Utbildningsansvariga**

Utbildningsansvariga har haft IR-möte (se mer information under egen punkt). De skulle även ha haft EDUC men det blev tyvärr inställt. De har även varit i mailkontakt gällande att processrättsresultatet blev förlängt men detta fick berörda besked om kort innan. Det har därmed kommit en hel del kritik. De hade även kursombudsmöte för två veckor sedan och under mötet framgick det att en student har använt sig av en annan students identitetsuppgifter. Utbildningsansvariga ska därför ta upp detta på nästa SAMO-möte. Det framgick även att T1 inte haft så bra koll på vad rollen som kursombud innebär. Utbildningsansvariga ska därför informera kommande utbildningsansvariga så de kan ge extra stöd.

## **Evenemangsansvariga**

Evenemangsansvariga har fixat inför julfesten på lördag.

## **Näringslivsansvariga**

Näringslivsansvariga har haft löpande mailkontakt med samarbetspartners samt besökt dem under GAIUS mässan.

## **§ 9 Diskussion: JF-önska**

Det har inkommit en JF-önska där personen önskar en "ful-sittning".

Styrelsen tar till sig önskemålet. Årets evenemangsansvariga kommer inte hinna anordna en fulsittning men de ska vara tydliga med det i sitt testamente till evenemangsansvariga för verksamhetsåret 2024/25.

## **§ 10 Diskussion: JF-klaga**

Det har inkommit en JF-klaga på samma tema som JF-önskan. Klagomålet berör att det tidigare år har anordnats en fulsittning per termin och detta år har det inte varit en enda. Det har således inte erbjudits något billigare evenemang.

Evenemangsansvariga berättar att de gav utskottet i uppgift att anordna en fulsittning men tiden har inte funnits där. Utskottet försökte men datumen som var möjliga krockade med andra evenemang, såsom t.ex. GAIUS och GADDEN. Styrelsen tar med sig önskemålet och som nämnt ovan, ska evenemangsansvariga vara tydliga med detta i sitt testamente.

Det har även inkommit en JF-klaga som undrar hur styrelsen ska agera gällande att NORMA advokatbyrå under nollningen bidragit till hets mot kroppsideal. Även hur styrelsen resonerar kring att det var många på årsmötet som ifrågasatte NORMA som samarbetspartners.

Styrelsen vill vara tydliga med att det rör sig om två olika problem och att de måste hanteras separat. Första problemet handlar om att Juridiska Föreningen ska avbryta samarbetet med NORMA som en av motionerna berörde under årsmötet. Näringslivsansvariga har varit i kontakt med NORMA och berättat vad som diskuterades under årsmötet. Årsmötet valde att fortsätta samarbetet med NORMA och eftersom årsmötet är föreningens högsta beslutande organ, är det detta som styrelsen anpassar sig efter. Frågan angående samarbetet med NORMA är därmed hanterad.

Det andra problemet handlar om att studenter har upplevt hets mot kroppsideal när de var och besökte NORMA under nollningen. Näringslivsansvariga ska ha möte med de berörda studenterna idag för att få en helhetsbild av vad som hände under nollningen. Näringslivsansvariga ska sedan framföra detta till NORMA och vad som ännu framgått är det en extern part, deras PT, som uttalat sig. NORMA får sedan besluta hur de vill hantera frågan. Det ska även belysas att N&FA också ska agera eftersom händelsen inträffade under nollningen. Detta ska därför även tas upp på deras överlämning. Det är viktigt att alla parter agerar och tar tag i problemet.

### **§ 11 Diskussion: Datum för överlämningsresa**

Styrelsen går igenom datum som passar för att åka på överlämningsresa och kommer överens om att leta efter flyg och boende mellan 14-18 januari.

### **§ 12 Info: IR-möte**

Utbildningsansvariga har varit på IR-möte och informerar att institutionen har anställt två nya lektorer i processrätt. Personen som varit anställd för att hantera likabehandlingsfrågor är sjukskriven och planen är att någon ska ta över denna roll. I första hand ska det vara ett vikariat fram till juni och därefter tas ett nytt beslut. Det har även publicerats en artikel i Spionen om att det inte är bra arbetsmiljö för dem som arbetar på institutionen.

Utbildningsansvariga ska på möte idag för att diskutera detta mer.

Under IR-mötet lyfte även utbildningsansvariga vad institutionen gör för att ha pedagogiska lärare då det har framkommit kritik mot att vissa lärare inte är det. Institutionen berättade att när de anställer nya lärare tittar de på om de gått utbildningar inom pedagogik och de erbjuds dessutom utbildningar innan man börjar och sedan även kontinuerligt under anställningen. Lärarna på juristprogrammet i Göteborg är kända för att vara engagerade och pedagogiska och detta vill institutionen att de fortsatt ska vara kända för. De tyckte därför det var tråkigt att höra att det har framkommit kritik och ska kolla om de kan erbjuda lärarna mer utbildning inom ämnet. Även doktoranderna är engagerade i frågan och det diskuterades bland annat om workshops, pedagogiska handledare och liknande.

### § 13 Övrigt

Inget övrigt tas upp.

### § 14 Nästa möte

2023-12-19 kl. 08:00-09:00.

### § 15 Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 08:49

  
Josefin Mannevik (2 jan. 2024 20:38 GMT+1)

---

Josefin Mannevik

  
Tim Spjuth (26 dec 2023 12:25 GMT+1)

---

Tim Spjuth