



GÖTEBORGS UNIVERSITET
HANDELSHÖGSKOLAN

UTBILDNINGSPÅSKOTTET

Datum: 2023-02-21
Tid: 14.00-15.44
Plats: FYREN
Närvarande: Ämneskoordinatorerna (nedan kallade ÄK): Gabriela Argüello (Internationell rätt), Jhonnie Kern (Civilrätt), Erik Björling (Rättsvetenskap, Straffrätt och Processrätt), Patrik Emblad (Skatterätt) och Aron Westholm (Offentlig rätt)

Cecilia Flodén (Zoom) (Studievägledare) och Ulrik Lork (Externa relationer)

Studentrepresentanter: Tilda Ramstedt och Josefin Mannevik (JF), Tamara Chibain (FEMJUR 2022), Manda Wild Nordlund och Mathilda Einarsson (FEMJUR 2023) och Sara Masri (oberoende studentrepresentant)

Frånvarande: Studievägledare Lena Björk

Övriga:

Ordförande: Ann-Sophie Sallander (viceprefekt med ansvar för utbildning på grund- och avancerad nivå)

Protokollförare: Ylva Benson (studierektor)

Dagordning	Beskrivning	Anteckningar/åtgärder
§ 1	Fastställande av dagordningen.	UU fastställer dagordningen.
§ 2	Val av justeringsperson	Josefin Mannevik utses till justeringsperson.

§ 3	Justering av protokoll/minnesanteckningar från föregående möte.	Protokollet godkänns och läggs till handlingarna.
§ 4	Ordförandebeslut	* Det antecknas att ordföranden/proprefekt, utöver beslut om tillgodoräkningen och anpassningar, beslutat samt ska besluta om ny examinator avseende kurserna Beskattningsrätt I (HRF030), Skatterätt med redovisning (HRO700) samt Företagsbeskattningen (HRS331) . P g a sjukdom har Patrik Emblad utsetts till examinator på ovan nämnda kurser.
§ 5	Information från studentrepresentanterna	<p>JF:</p> <ul style="list-style-type: none"> - JF arbetar med att upprätta en tydlig handbok/instruktion för kursombud, vilket informerats om sedan tidigare. - Det störande momentet under tentamen i Obligationsrätt lyfts. Störningen bestod i att man i en och samma lokal hade två studentgrupper som tenderade under olika tider. Samtliga studenter som upplever sig störda i tentasalen ombeds anmäla detta i IA-systemet för att på det sättet påtala de arbetsmiljöbekymmer som uppstår. - Känslan av orättvisor mellan fraktioner finns i grupperna. UU diskuterar och uppmanar de studenter som upplever detta att tala med berörd kursansvarig lärare. - Canvasnotiser till studentgruppen <i>utanför</i> kontorstid har tidigare lyfts. Nu lyfts även viss upplevd stress med e-post-meddelanden från lärare till studenter under helg- och kvällstid. UU finner att detta är något som resp student själv måste ta ansvar för. - JUNO-tillgång på tentamen diskuteras. Ordföranden uppger att hon alltså väntar svar från tentasalen. Tekniken med

		<p>länkar till pdf-filer uppges vara svårintegrerat med DISA.</p> <p>- JF uppger att man på JURO-mötet diskuterar konsekvenser av ChatGPT. UU diskuterar frågan och antecknar att någon samlad diskussion inom kollegiet ännu ej ägt rum, men att ämnesgrupperna påbörjat diskussionen med anledning av Jakob Heidbrinks e-postmeddelanden med information. Studierektor påpekar att den mest påtagliga effekten tyvärr sannolikt blir att övriga fakulteters hemtentor i större omfattning kommer att ersättas med salstentor. Detta leder till att det blir ännu svårare för oss att få lämpliga tentatider. Det antecknas att ChatGPT kan användas för viss instudering eller för viss sammanfattning av t ex rättsfall.</p> <p>FEMJUR:</p> <p>- FEMJUR uppges ha en pågående namninsamling beträffande policyn om minderåriga barns närvaro på undervisningen (GU 2022/3177). Ordföranden ber FEMJUR ställa namninsamlingen till henne inför den kommande policyuppföljningen i ledningsgruppen (ht 2023). FEMJUR uppger att det inte är själva policyn i sig som ifrågasatts utan den stränga formuleringen. Ordföranden uppger att det av policyn framgår vart man ska vända sig om man önskar få sin sak prövad.</p>
§ 6	Ev. information från ämneskoordinatorerna	<p>* Det antecknas att ämneskoordinatorerna och utbildningsansvariga arbetat intensivt med kommande års personalplanering (Läsår 2023/2024). ÄK önskar att en utvärdering av arbetet sker för att alla inblandade ska veta att detta är det bästa och mest effektiva arbetssättet. Vidare antecknas att ÄK-rollen kan behöva</p>

		<p>förtidligas internt på JI. Ordföranden mottager positivt dessa förslag.</p> <p>* Patrik Emblad berättar att man på kursen Skatterätt med redovisning (HRO700) vt 2023 kommer att tvingas ge övningar i två grupper istället för tre p g a sjukdom. Schemat har därför hastigt fått läggas om, men salar har faktiskt gått att hitta även om undervisning vt 2023 ibland kommer att äga rum på annan fakultet. Patrik Emblad kommer att besöka studentgruppen (kull H2020) som nu berörs av denna ändring. Ett anslag kan även behövs läggas ut på Canvas för berörd grupp.</p> <p>* UU diskuterar vikten av tydlighet vad gäller en förstagsregistrerad students "rätt" till kursen jämfört med den omregistrerade studentens (dvs den student som en gång läst och kanske följt kursen) "rätt".</p> <p>* Det antecknas att ett möte den 7 mars kl 13-15 med bl a samtliga ÄK och ordföranden inplanerats rörande kursen Examensarbetet (HRO800).</p>
§ 7	Ev. information från studievägledarna.	<p>* Det antecknas att fördjupningskurspresentation planeras äga rum den 23 mars 2023. UU diskuterar bästa format för en sådan presentation. ÄK och studievägledarna kan behöva prata ihop sig om lämpligt format framöver. Studenterna uppger att filmer kan fylla en viktig funktion när de ska skapa sig en bild av kurserna och dess innehåll.</p>
§ 8	Information/frågor från externa relationer	<p>* Ulrik Lork uppger att arbetet med SMART jurist fortsätter på termin 2 och 4. Vårda din hjärna är temat för såväl termin 2 som 4.</p>

		<p>* Årets Inspirationskväll äger rum den 28 mars 2023 kl 17-19. JF uppger att det i schemat står 17-21.</p>
§ 9	Information/frågor från studierektor	<p>* Studierektor informerar om att vi precis genomfört årets skydds rond med JF/SAMO varvid t ex brist på studieplatser, dålig ventilation och svagt Wi-fi på Handelshögskolan behandlats.</p> <p>* Ordföranden uppger att Jeff Johns fått i uppgift av adm chefen att se över insitutionens Canvasanvändning med anledning av den kritik som tidigare riktats från studenthåll. JF/FEMJUR och oberoende studentrepresentanten uppmanas att omgående försöka sammanfatta i punktform det som studenterna inte anser fungerat så bra med Canvas. Tanken är att admininstrationen ska hjälpa till att försöka enhetliggöra användningen av Canvas bättre.</p> <p>* Avslutningsvis påminns alla om att diplomeringen i år kommer att äga rum den 6 maj 2023.</p>
§ 10	Information/frågor från ordföranden	<p>* Ordföranden berättar att rasters betydelse för såväl studenter som lärares diskuterades vid ovan nämnda skydds rond.</p> <p>* I UU diskuteras varför studenter ibland hellre vill vara anonyma vid frågeställning i samband med undervisning och varför studentgrupper ibland irriteras av medstudenters frågor. I UU konstateras att det är lärarnas uppgift att styra och leda föreläsningen. Det är således aldrig antalet ppt-slides som styr vare sig lärare eller föreläsningen. Det innebär att det är lärarens ansvar att leda studentgruppen genom den planerade föreläsningen. Studentrepresentanterna uppger att rykten</p>

		<p>dock lätt uppstår om lärare inte går eller hinner igenom alla slides som delats ut inför en föreläsning.</p> <p>* UU diskuterar det pedagogiska bekymmer lärare har med vissa studenters nyttjande av vissa databaser. Studentrepresentanterna uppger att en del studenter huvudsakligen använder sådana databaser för att skapa sig en överblick eller öva på frågor där övningsfrågor saknas. ÅK påpekar att det är viktigt att studenter tidigt uppmärksammas på att databasers sk flödesscheman ofta inte upprättats av nu undervisande personal. Detta upplever lärare ofta bidrar till onödig stress hos de studenter som så tror är fallet. sig.</p> <p>* Avslutningsvis uppger ordföranden att åtgärdsplanen (Dnr GU 2023/552) med anledning av juristprogrammets utvärdering under morgondagen kommer att tas upp på fakultetsstyrelsen. Vidare konstateras att nästa utvärderingsomgång för juristprogrammet är inplanerad till perioden 2025-2027.</p>
§ 11	Kursplaner, litteraturlistor m m	<p>* Kursplanen för Avancerad Kontraktsrätt (HRS080) samt därtill hörande litteraturlista kommer att fastställas (se bilaga till kallelse).</p> <p>* Kursplanen för IP Law and Innovation (HRS101) kommer att fastställas (se bilaga till kallelse).</p> <p>* Kursplanen för Affärsjuridik och Innovationsrätt I och II (HRS401 och HRS402) kommer att fastställas (se bilaga till kallelse).</p> <p>Påminnelse till ämneskoordinatorerna från förra UU-mötet: samtliga lärare som önskar göra justeringar av kursplan eller litteraturlista</p>

		bör skriva en kortare motivering till ordföranden inför mötet. Syftet är att förenkla för ledamöterna att ta till sig ändringar och tillägg.
§ 12	Kursrapporter och kvalitetsarbete	* Ordföranden uppger att arbetet med kursutvärderingarna fortsätter och måste intensifieras. Vidare påminns samtliga ÄK om vikten av att även kalla administrationen till utvärderingsmötet (se Policy GU 2022/726).
§ 13	Övriga frågor	

Nästa möte äger rum på plats den **28 mars 2023 kl 14.00-16.00.**

Digitalt godkänd

Ylva Benson

Protokollförare

Ann-Sophie Sallander

Ordförande

Josefin Mannevik

Justeringsperson

