

Mötesprotokoll

JURIDISKA FÖRENINGENS STYRELSEMÖTE 2023-02-14

§ 1 Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 08:02

§ 2 Närvarande ledamöter

Hassan Othman Alkady, ordförande

Wilma Markholm, vice ordförande

Filippa Sundström, sekreterare

Marie Rask, chefredaktör

Rasmus Wengelin, idrottsansvarig

Tilda Ramstedt, utbildningsansvarig

Josefin Mannevik, utbildningsansvarig

Tim Spjuth, evenemangsansvarig

Ivar Öhrling, evenemangsansvarig

Füreyä Ek, kommunikationsansvarig

Beatrice Gustafsson, näringslivsansvarig

Emil Bertilson, näringslivsansvarig

§ 3 Val av mötesordförande

Wilma Markholm väljs till mötets ordförande.

§ 4 Val av mötets sekreterare

Filippa Sundström väljs till mötets sekreterare.

§ 5 Val av justerare

Hassan Othman Alkady och Josefin Mannevik väljs till mötets justerare.

§ 6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

§ 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare, Filippa Sundström, går igenom föregående mötesprotokoll (2023-02-07).

§ 8 Varvet runt

Ordförande

Ordförande har haft möte med ett företag som är intresserade av att ta fram en JF-broschyr (vidare information i egen punkt). Han och kassören har haft möte med kårens ekonomiansvarig och föreningsansvarig och diskuterat Juridiska Föreningens budgetförslag. Han och kårens ekonomiansvarig har även korrigerat fel från förra årets resultatrapport. Han har också skrivit årsrapport tillsammans med en av utbildningsansvarige till JURO:s extrainsatta årsmöte som äger rum på torsdag.

Vice Ordförande

Vice ordförande har planerat inför kickoffen som ska äga rum imorgon. Hon har också varit på Humanjuridiska föreningens styrelsemöte. Det är en förening som har ett syfte att försöka få in mer humanjuridik på juristprogrammet i Göteborg. De har planerat in ett event som äger rum på Verahills kontor den 7 mars.

Sekreterare

Sekreteraren har haft ett introduktionsmöte med sitt utskott. Under mötet gjorde de upp en plan inför vårens Svenska Juridiska Mästerskap (SJM) och bokade tågbiljetter till riksfinalen som hålls i Stockholm. Hon och utskottet var även närvarande vid SJM:s kickoff som hölls på Mannheimer Swartlings kontor.

Chefredaktör

Chefredaktören har haft möte med sin medredaktör och börjat skissa på idéer till kommande nummer. Hon har även börjat arbetet med att rekrytera skribenter och ska ha ett redaktionsmöte idag för att börja bolla idéer och ge tips på vad man ska tänka på när man skriver.

Idrottsansvarig

Idrottsansvarig har skickat ut en kallelse till korpen och haft en match där Sveriges Rikes Lag herrar vann med 10-2.

Utbildningsansvariga

Utbildningsansvariga har haft uppstartsmöte med kursombuden för att få in dem i rollen. Eftersom det fortfarande är tidigt i kurserna kom det inte upp så mycket på mötet som de kan ta vidare. De har även varit närvarande på ett uppstartsmöte med EDUC, kommitéen för utbildning inom HHGS, där de gick igenom tankar för det framtida arbetet. De har även haft möte med LAMG (finns vidare information i en egen punkt). En av utbildningsansvarige har dessutom skrivit årsrapport tillsammans med ordförande till JURO:s extrainsatta årsmöte som äger rum på torsdag.

Evenemangsansvariga

Evenemangsansvariga har tillsammans med förra styrelsens evenemangsansvariga förberett inför beerpong-turneringen som ska hållas på torsdag. De har haft möte med Ylva Benson, studierektor på Juridiska Institutionen, och diskuterat diplomeringen. De fick besked från Institutionen att de kan räkna med att få större bidrag från Högtidsfonden jämfört med förra året. Datumet för diplomeringen är dessutom fastställd och kommer att äga rum den 6 maj. De har också börjat boka in föreningar på skolan till diplomeringen. De har även varit och tittat på en lokal ovanför magasinet till en eventuell finare vårsittning.

Kommunikationsansvarig

Kommunikationsansvarig har fört det löpande arbetet. Hon har lagt in jobbannonser, svarat på inkommande mail, uppdaterat anslagstavlan på hemsidan och publicerat stories på Instagram.

Näringslivsansvariga

Näringslivsansvarig har fortsatt att kontakta och ha möten med byråer och samarbetspartners. De har även bokat in möten med två eventuellt nya samarbetspartners. De har även planerat in ett event, "En dag på Setterwalls" som kommer att äga rum 21 april.

§ 9 Diskussion: Jf-broschyr gratis

Ordförande berättar att han haft möte med ett företag som trycker broschyrer. De är intresserade av att trycka ca 500 stycken JF-broschyrer som vi får gratis och kan dela ut. Broschyren ska dessutom finnas digitalt. Företaget säljer annonser till advokatbyråer som leder till att de kan erbjuda broschyren gratis. De sköter hela processen och kommer till skolan och tar bilder för att sedan trycka dessa till oss. Styrelsen ställer sig positiva till detta och tänker att det kan vara ypperligt att ha dessa broschyrer under nollningen för att på ett enkelt sätt informera de nya juriststudenterna om föreningen. Näringslivsansvariga menar också att JF:s samarbetspartners är glada för all publicitet de kan få.

§ 10 Info: HHGS info night

Ordförande informerar att HHGS ska ha en info night nästa tisdag för alla föreningar på skolan. De kommer att berätta hur deras verksamhet ser ut och det är ett tillfälle att lära känna dem bättre.

§ 11 Diskussion: Migrering av JF Drive innan 20/2

Idrottsansvarig berättar att bokningen av badmintonen görs genom ett google drive-formulär. Han undrar hur detta kommer att påverkas från och med den 20 februari när google drive försvinner från gus-kontot. Styrelsen testar att logga in med ett annat google drive-konto och det fungerade att boka med det också. Problemet löste sig på så vis.

§ 12 Info: LAMG

Utbildningsansvariga har haft möte med lokal arbetsmiljögrupp, LAMG. De informerar om vad som diskuterades under mötet. Bland annat har det kommit på tals att det är dålig luft i klassrummen, främst i Malmstenssalen och LAMG ska därför kolla upp detta. Internet har generellt fungerat dåligt i perioder och de menade att det är svårt att göra något åt det men att de ska försöka kolla på en lösning. Utbildningsansvariga la fram ett förslag om att ha barbord längs med alla korridorer där det numera står bänkar. Detta för att försöka bidra till fler studie- och lunchplatser. LAMG var positiva och ska direkt kolla vidare på detta. De diskuterade även utbildning i PDV (pågående dödligt våld), det vill säga applicera övning i inrymning om någon t.ex. kommer in på skolan och skjuter. Denna punkt ska tas vidare.

De fick även med sig en uppmaning från LAMG att sprida och påminna om att kolla på Canvas-sidan "Juristprogrammet". De får ofta frågor där svaren redan finns på sidan och man kan därför få svar betydligt fortare om man tittar där. De vill inte blanda sig med klassidorna och uppmanar om att börja titta på den sidan.

Styrelsen vill att utbildningsansvariga tar med sig till nästa möte med LAMG om ett önskemål kring fler eluttag i Malmstenssalen.

§ 13 Beslut: Evenemangsutskott

Evenemangsansvariga presenterar deras förslag till evenemangsutskott:

Styrelsen beslutar *enhälligt* att välja:

1. Nora Löfstrand
2. Elma Fransson
3. Alexandra Andersson
4. Layla Jassim
5. Ester Lönn
6. Sofia Depui Ekdahl
7. Louise Jildevik
8. Hanna Pettersson

till evenemangsutskott

§ 14 Beslut: ändring av villkor för JF-fonden

Ordförande upptäckte förra året som kassör i styrelsen att det är svårt att få medel genom JF-fonden. JF-fonden är en fond där studenter och studentföreningar kan söka medel för evenemang. Juridiska Föreningen avsätter 10 000 kr i budgeten årligen och maxbeloppet som kan beviljas per gång är 2000kr. Senaste år har endast projektet HUMJUR sökt och fått beviljat medel ur fonden. Ordförande har lagt fram ett förslag på ändring av villkoren så att det ska vara enklare att få beviljat medel ur fonden. Ändringarna i villkoren är främst att man ska kunna söka medel ur fonden för ett evenemang som har en allmän studentnytta. Även ett undantag har lagts till om att man ska kunna få utöver 2000kr, som är maxbeloppet per sökande, om det särskiljer sig bra.

Styrelsen går till beslut att:

välja att ändra villkoren för JF-fonden enligt presenterat förslag

Enhälligt bifall 13/13

De nya villkoren finns nu på hemsidan.

§ 15 Beslut: Budget

Eftersom kassör inte är närvarande, går ordförande igenom det nya budgetförslaget. Det är inte mycket förändringar sen förra veckan. Kassören har lagt till mer pengar till resor och till kontorsmaterial.

Styrelsen går till beslut att:

anta budgetförslaget

Enhälligt bifall (13/13)

§ 16 Diskussion: Kalender

Styrelsen diskuterar att fixa en gemensam kalender så alla vet vad styrelsen ska göra tillsammans så att inte evenemang krockar. Näringslivsansvariga har redan gjort en kalender för deras arbete och tar på sig att göra en likadan kalender till hela styrelsen.

§ 17 Övrigt

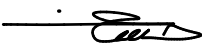
Evenemangsansvariga berättar att institutionen vill ha det helt alkoholfritt under dagen på diplomeringen. Det leder till att de begränsningar som finns, om var man får vara på skolan, kan undvikas och på så sätt sprida ut folket ännu mer.

§ 18 Nästa möte


2023-02-21 kl. 08:00-09:00.

§ 19 Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 08:48


Hassan Othman (21 feb 2023 09:23 GMT+1)

Hassan Othman


Josefin Mannevik (23 feb 2023 15:08 GMT+1)

Josefin Mannevik