



GÖTEBORGS UNIVERSITET
HANDELSHÖGSKOLAN

UTBILDNINGsutskottet

Datum: 2022-10-11
Tid: 14.00-16.00
Plats: Zoom
Närvarande: Ämneskoordinatorerna (nedan kallade ÄK): Jhonnie Kern (Civilrätt), Erik Björling (Rättsvetenskap, Straffrätt och Processrätt), Gabriella Arguello (Internationell rätt), Patrik Emblad (Skatterätt), studievägledare Cecilia Flodén samt Ulrik Lork (Externa relationer)
Studentrepresentanter: Eliaz Utbult (JF), Wilma Markholm (JF), Tamara Chibain (FEMJUR) och Robin Nappo (oberoende)
Frånvarande: ÄK Aron Westholm (Offentlig rätt) och Lena Björk (studievägledare)

Övriga:
Ordförande: Ann-Sophie Sallander (viceprefekt med ansvar för utbildning på grund- och avancerad nivå)

Protokollförare: Ylva Benson (studierektor)

Dagordning	Beskrivning	Anteckningar/åtgärder
§ 1	Fastställande av dagordningen.	UU fastställer dagordningen.
§ 2	Val av justeringsperson	Eliaz Utbult utses till justeringsperson.
§ 3	Justering av protokoll/minnesanteckningar från föregående möte.	Protokollet godkänns och läggs till handlingarna.
§ 4	Ordförandebeslut	Det antecknas att ordföranden/proprefekt utöver beslut om tillgodoräknanden och

		<p>anpassningar eventuellt kan komma att besluta om förlängd tid för examinationsbedömning avseende termin 3 p g a sjukskrivning beträffande en nu examinerande lärare.</p> <p>Vidare antecknas att litteraturlistan avseende IP Law and Innovation (HRS101) samt AI och Rätten (HRS136) justerats med blott en borttagning av upplaga samt justering av namn.</p> <p>Vidare har beslut (Dnr DS 2022/5426) om examinatorer (tillika kursansvariga) för läsåret 2022/2023 kompletterats med en lärare på kursen Examensarbetet (HRO800).</p>
§ 5	Information från studentrepresentanterna	<p>* Databekymmer på tentamen. JF uppger att de studentgrupper som tenterat i tentasalen under hösten vittnar om betydande tekniska bekymmer. Det antecknas att Claes Martinson vid tentamen antecknat att många studenter använder DISA mycket olika. JF/FEMJUR önskar tydligare information om hur DISA kan användas på bästa sätt.</p> <p>Åtgärd: Ordföranden får i uppgift att kontakta tentasalen igen. Vidare ska ordföranden titta på hur vi ska kunna tydliggöra för såväl studenter som lärare hur vi bäst använder DISA.</p> <p>* Stressnivåer. JF berättar att studenterna på termin 5 signalerat att de känner sig stressade och att de förväntas kunna mycket som de aldrig tidigare gått igenom. JF/FEMJUR föreslår att man på något sätt upprättar ett vandringsdokument per respektive kull för att alla lärare ska veta vad just den kullen fokuserat på under tidigare kurser.</p>

		<p>Åtgärd: Ordföranden kontakter kursansvarig lärare för att, om möjligt, minska stressen. Det antecknas att tydligare kursrapporter skulle kunna bidra till en större kunskap om de olika kullarnas erfarenheter.</p> <p>* Olikheter i undervisningen Studentrepresentanterna uppger att studenter upplever att fraktionslärare säger olika saker samt inte alltid är lika insatta i ämnet. Detta skapar stress. Nu är det främst fraktionslärares skillnader på GJM som stressat studenterna.</p> <p>Åtgärd: Ordföranden uppger att lärarlaget på GJM träffas regelbundet. För tydlighetens skull ska dock kursansvarig uppmanas att tala med studenterna om att lärares ämneskunskaper i sig inte är avgörande eftersom syftet med GJM främst är att fokusera på den juridiska metoden.</p> <p>* Det antecknas att studenterna hade önskat ytterligare information från studenthälsan. Många studenter känner inte till studenthälsans och dess aktiviteter. Studievägledaren uppger att de ofta hänvisar till Studenthälsan och att inslag förekommit på termin 1 tidigare. Ett förslag som diskuteras i UU att göra ett anslag på Canvas/JP där information ges samt att man kan fundera över om man ska bjuda in Studenthälsan till programmets andra eller tredje år istället för första terminen. Det antecknas att SMART Jurist även bidrar till att försöka ge studenterna verktyg för en så god hälsa som möjligt.</p> <p>Åtgärd: Studievägledarna får i uppgift att göra ett anslag på Canvas/JP med uppgifter till Studenthälsan.</p>
--	--	--

		<p>* Studieplatser Det saknas alltså studieplatser och Pustervik upplevs ligga för långt bort. Studentrepresentanterna frågar sig varför inte ev. tomma föreläsningssalar kan nyttjas för studier.</p> <p>Åtgärd: Ordföranden lyfter frågan till GAN.</p> <p>* Det antecknas att det varit svårt att hitta kursombud till termin 3. Det är därför kanske extra viktigt att lärarna på termin 3 återkopplar till kursombuden. Vidare önskar FEMJUR att alla kursrapporter läggs ut på JP/Canvassidan.</p> <p>Åtgärd: Ordföranden konstaterar att alla kursrapporter idag läggs ut på Teams-UU så att JF/FEMJUR har tillgång till dem. Alla lärare uppmanas också att på introduktionen presentera de ändringar man vidtagit i anledning av tidigare genomförd kursutvärdering.</p> <p>* Vissa studenter på termin 1 upplevs stressade av den olikartade betygssättningen inom studenttränarprojektet.</p> <p>Åtgärd: Ordföranden talar med ansvarig lärare om hur feedbacken bäst ska ges.</p>
§ 6	Ev. information från ämneskoordinatorerna	* Det antecknas att nya ämneskoordinatorer utsetts.
§ 7	Ev. information från studievägledarna.	<p>* Studievägledaren berättar att fördjupningskursmässan ska ske i veckan.</p> <p>* Det antecknas att den årliga karriär- och studievägledarpolicy fastställts (GU 2022/2671) samt att riktlinjer för pedagogiskt stöd (GU 2022/2649) antagits.</p>
§ 8	Information/frågor från externa relationer	* Ulrik Lork redogör för fortsättningen av projektet SMART Jurist. Det antecknas att

		<p>studentgruppen framfört önskemål om att <i>inte</i> ha distansinslag. Vidare har idéer på sk frivillig sommarkurs mellan T4 och T5 diskuterats. UU diskuterar huruvida ett frivilligt inslag under sommaruppehållet kan skapa stress.</p>
§ 9	Information/frågor från studierektor	<p>* Studierektor berättar det finns planer på att bygga om tre stora salar (90-salar) på Handelshögskolan under april-september 2022. Detta har JI ställt sig negativt till då dessa salar behövs för att få ihop Handelshögskolans sammanlagda schemaläggning. De planer runt en ny rättegångssal som Erik Björling tidigare redogjort för måste också läggas på is i avvaktan på byggets färdigställande.</p>
§ 10	Information/frågor från ordföranden	<p>* Ordföranden tackar alla för deltagandet i programutvärderingens platsbesök. Återkoppling kommer att ske av bedömargruppen den 22 november 2022. En åtgärdsplan kommer därefter att upprättas vilken kommer tas upp i UU och IR.</p> <p>* Ordföranden redogör för det förslag HHGS kommit med rörande kursombud på Handelshögskolan. Vikten av såväl lärare- som studentengagemang diskuteras i UU.</p>
§ 11	Kursplaner, litteraturlistor m m	<p>* Litteraturlistan för Obligationsrätt (HRO600) diskuteras.</p> <p>* Examinator Jakob Heidbrink önskar göra två justeringar. Studentrepresentanterna uppger att de förvisso förstår varför examinator önskar komplettera litteraturlistan men lyfter samtidigt invändningen mot att litteraturen på kursen blir orimligt hög. Det finns studenter som inte har råd att köpa redan befintlig litteratur på kursen.</p>

		<p>Åtgärd: Ordföranden återkopplar till examinator och hör om det finns något alternativ som är mindre kostsamt.</p> <p>Tjänsteanteckning 2022-10-18: Jakob H inkommer med förslag på justeringar som studentrepresentanterna får för kännedom/ Ylva Benson.</p> <p>* Kursplanen för Straffprocessrätt (HRS180) önskar examinator justera inför vt 2023. Utöver ev. en kommentar rörande hur komplettering ev. ska kunna ske samt hur de olika lärandemålen ska examineras har UU inte några invändningar.</p> <p>Påminnelse till ämneskoordinatorerna från förra UU-mötet: samtliga lärare som önskar göra justeringar av kursplan eller litteraturlista bör skriva en kortare motivering till ordföranden inför mötet. Syftet är att förenkla för ledamöterna att ta till sig ändringar och tillägg.</p>
§ 12	Kursrapporter och kvalitetsarbete	<p>* Ordföranden uppger att FEK nyligen sammanställt en utvärderingsmall som JI ska försöka få del av.</p> <p>Vid diskussion finner UU att följande punkter är viktiga</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frågor rörande lämpligheten av kursens upplägg och struktur? PM, Grupparbeten etc. - Lärandemåluppfyllelse? - Frågor rörande lärarlagets pedagogiska förmåga? - Frågor rörande kurslitteraturens förankring i kursen? - Arbetsmiljön under kursen för såväl lärare som student. <p>UU diskuterar behov av ev. fritextsvar samt ev. problem som sådana svar kan ge upphov till.</p>
§ 13	Övriga frågor	

Nästa möte äger rum på plats den **15 november 2022 kl 14.00-16.00**.

Digitalt godkänd 2022-

Ylva Benson

Protokollförare

Ann-Sophie Sallander

Ordförande

Eliaz Utbult

Justeringsperson