

# Mötesprotokoll

JURIDISKA FÖRENINGENS STYRELSEMÖTE 2022-12-19

## § 1 Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 08:03.

## § 2 Närvarande ledamöter

Nellie Karlsson, vice ordförande

Sadaf Atash-Faraz, Sekreterare

Misha Ohlsson, chefredaktör

Adam Hydén, idrottsansvarig

Wilma Markholm, utbildningsansvarig

Axel Forslund, evenemangsansvarig

Edvin Karlsson, evenemangsansvarig

Alexander Karvonen, kommunikationsansvarig

Hanna Petersson, näringslivsansvarig

Oscar Kumblad, näringslivsansvarig

## § 3 Val av mötesordförande

Nellie Karlsson väljs till mötets ordförande.

## § 4 Val av mötets sekreterare

Sadaf Atash-Faraz väljs till mötets sekreterare.

## § 5 Val av justerare

Hanna Petersson och Wilma Markholm väljs till mötets justerare.

## § 6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

## § 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare, Sadaf Atash-Faraz, går igenom föregående mötesprotokoll (2022-12-12).

## **§ 8 Varvet runt**

### **Vice Ordförande**

Vice ordförande har bokat allt inför överlämningsresan och skickat in en aktivitetsrapport till HHGS för att ge en överblick över det arbete som förväntas ske på arbetsresan. Vice ordförande vill även påminna styrelsen om att skriva klart deras testamenten.

### **Sekreterare**

Sekreteraren har hållit i klädinsamlingen tillsammans med idrottsansvarig och lämnat in donationerna till Café Trappanér. Utöver detta har sekreterare nu även bokat Malmstensvåningen och haft överlämning med nästkommande sekreterare. Detta beror på att nästkommande sekreterare börjar arbeta ungefär två månader tidigare än resterande styrelsen på grund av Svenska Juridiska Mästerskapen som redan öppnats för ansökan. Sekreterare har även hjälp vice ordförande med att hitta boendalternativ för överlämningsresan.

### **Chefredaktör**

Chefredaktören har intervjuat idrottsansvarig, Adam Hydén, för nästkommande nummer av Rättstrycket samt hållit den stora releasefesten för det nummer som precis kommit ut.

### **Idrottsansvarig**

Idrottsansvarig har hjälp till sekreterare med klädinsamlingen och hållit i lagfest med Sveriges Rikes Lag som blev väldigt lyckad.

### **Utbildningsansvariga**

Utbildningsansvariga har godkänt litteraturlistor och börjat skriva på en SAMO-rapport som ska in till GUS. Utöver detta har det varit LAMG- och EDUC-möte. Från dessa möten finns det inget viktigt att anmärka.

### **Evenemangsansvariga**

Evenemangsansvariga har haft årets sista adventsfika och hållit i julbordet som de blev väldigt nöjda med.

### **Kommunikationsansvarig**

Kommunikationsansvarig har skött det löpande arbetet under den senaste veckan.

### **Näringslivsansvariga**

Näringslivsansvarig har börjat inleda kontakten med en eventuellt ny samarbetspartner.

## **§ 9 Varvet runt arbetsgrupper**

### **Arbetsgrupp: JF-podden**

Arbetsgruppen har inte gjort något arbete senaste veckan.

## **§ 10 Diskussion: Utskottssittning**

Denna punkt hade kassör skrivit som tyvärr inte kunde närvara på mötet därmed kan styrelsen endast diskutera det underlag för punkten som kassör presenterat. Med detta till grund

kommer styrelsen fram till att det är svårt att hålla en utskottssittning i januari eftersom inget är planerat för denna ännu samt att det är många examinerande moment under denna månad.

### **§ 11 Diskussion: Utvärdering av Julbord**

Sammantaget tycker styrelsen att Matsmak verkligen var bättre i år vad gäller mat men även service i stort. Det uppkom problem med en person från lokalen men denna kritik ska framföras privat. Även quizet var lyckat och styrelsen tackar evenemangsansvariga för deras hårda arbete det gångna året.

### **§ 12 Information: Överlämningsresa**

Vice ordförande informerar styrelsen om schemat för överlämningsresan.

### **§ 13 Övrigt**


Inget övrigt tas upp.

### **§ 14 Nästa möte**

2023-01-09 kl. 08:00-09:00.

### **§ 15 Mötets avslutande**

Mötet avslutas kl. 08:30.

  
Wilma Markholm (22 dec 2022 12:54 GMT+1)

Wilma Markholm

  
Närings- och Jordistiska föreningen (22 dec 2022 12:29 GMT+1)

Hanna Petersson