

Mötesprotokoll

JURIDISKA FÖRENINGENS STYRELSEMÖTE 2022-10-25

§ 1 Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 17:00.

§ 2 Närvarande ledamöter

Carl Ekvall, ordförande

Nellie Karlsson, vice ordförande

Hassan Othman Alkady, kassör

Sadaf Atash-Faraz, Sekreterare

Misha Ohlsson, chefredaktör

Adam Hydén, idrottsansvarig

Wilma Markholm, utbildningsansvarig

Eliaz Utbult, utbildningsansvarig

Axel Forslund, evenemangsansvarig

Edvin Karlsson, evenemangsansvarig

Alexander Karvonen, kommunikationsansvarig

Hanna Petersson, näringslivsansvarig

Oscar Kumblad, näringslivsansvarig

§ 3 Val av mötesordförande

Nellie Karlsson väljs till mötets ordförande.

§ 4 Val av mötets sekreterare

Sadaf Atash-Faraz väljs till mötets sekreterare.

§ 5 Val av justerare

Carl Ekvall och Alexander Karvonen väljs till mötets justerare.

§ 6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

§ 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare, Sadaf Atash-Faraz, går igenom föregående mötesprotokoll (2022-10-18).

§ 8 Varvet runt

Ordförande

Ordförande har fortsatt diskuterat balen med evenemangsansvariga och kassör vad gäller budget och möjligheter till fler ytterligare biljettsläpp. Utöver detta har ordförande tillsammans med utbildningsansvarig läst orsrapporter från andra lärosäten och börjat kolla på flyttfirma för reoveringen av JF-rummet.

Vice Ordförande

Vice ordförande har hjälp till arbetsgruppen för Halvtidsfesten genom att jobba på en sittning med dem för att samla in ytterligare pengar till festen. Därutöver har vice ordförande samtalat med HUMJUR angående banketten och påbörjat en allmän planering inför årsmötet.

Kassör

Kassör har haft möten med evenemangsansvariga och ordförande angående årsbalen samt diskuterat budgetrevideringen med HHGS varpå denna fått ett godkännande. Kassör har även nästintill slutfört arbetet med fakturering av bidraget som JF-podden fick föregående termin.

Sekreterare

Sekreteraren har tillsammans med arbetsgruppen, vice ordförande och en frivillig medlem i Juridiska föreningen arbetat på en sittning för en annan förening på skolan för att få in extra kapital till Halvtidsfesten. Vid sidan av detta har sekreterare även bokat en städfirma för lokalen Halvtidsfesten ska hållas i, justerat klart senaste veckans protokoll samt skickat ut påminnelser till styrelsen från föregående protokoll. Detta är en ny strategi som sekreterare valt att implementera senaste terminen bland annat för att hjälpa kommunikationen flyta på bättre mellan styrelseledamöter.

Chefredaktör

Chefredaktören har korrigerat fler artiklar men väntar nu på att designansvarig ska skicka ett utkast på layouten.

Idrottsansvarig

Idrottsansvarig har stått på programföreningsfrukosten för föreningen samt varit tvungen att ställa in den sista dammatchen för säsongen då motståndarlaget inte kunde närvara. Vintersäsongen ska börja vecka 45.

Utbildningsansvariga

Utbildningsansvariga har haft möten med Ann-Sophie Sallander, viceprefekt, och fått reda på att kursansvarig för Obligationsrätten gått med på att stryka en bok från kurslitteraturlistan

vilket inte var det som från början önskades med det det positiva är att kurslitteraturkostnaderna inte kommer öka inför nästa termin. Utöver detta har utbildningsansvariga fått in orsrapporterna från alla juridiska lärosäten i Sverige och har tillsammans med ordförande börjat gå igenom dessa. Dessa orsrapporter ska idag diskuteras med styrelsen.

Evenemangsansvariga

Evenemangsansvariga har släppt biljetter för årsbalen samt varit på ett möte med Scandic Grand Central angående layouten av bord och liknande. Även beer pong-eventet har bekräftat med Handelspuben till 2022-12-16. Utöver detta har evenemangsansvariga haft möte med ordförande och kassör angående budget för årsbalen.

Kommunikationsansvarig

Kommunikationsansvarig har marknadsfört mycket den senaste veckan. Bland annat inför årsbalen, den kommande sittningen, Halvtidsfesten och Stockholmsresan. Även fotoremsor för fotobåsen på årsbalen, Halvtidsfesten och sittningen har designats och godkänts av företaget som hyr ut båsen. Kommunikationsansvarig har även hämtat ut medaljerna för Halvtidsfesten, lagt ut biljetter för denna och letat ljussystem för lokalen.

Näringslivsansvariga

Näringslivsansvarig har släppt ansökan till Stokholmsresan just nu är det redan 51 ansökningar som inkommit. Ansökan stänger 2022-10-31. En LinkedIn-sida har även startats för denna. Därutöver har det varit löpande event med byråer.

§ 9 Varvet runt arbetsgrupper

Arbetsgrupp: Oskyldighetspodden

Arbetsgruppen har bokat ett möte med poddutskottet.

Arbetsgrupp: Halvtidsfesten

Arbetsgruppen har bokat städfirma, fotobås samt börjat kolla på ljud- och ljussystem. Biljetterna har släppt och medaljerna hämtats upp.

§ 10 Beslut: Paragrafen

Styrelsen har tagit del av beslutsunderlaget (medlemmarnas nomineringar) och diskuterar resultatet.

Styrelsen går till beslut att:

Tilldela [namn*] paragrafen 2022.

Bifall.

§ 11 Beslut: Årets amanuens

Styrelsen har tagit del av beslutsunderlaget (medlemmarnas nomineringar) och det hålls en diskussion om resultatet.

Styrelsen går till beslut att:
Tilldela [namn*] årets amanuens 2022.

Bifall.

§ 12 Beslut: Budget

Kassör har sedan innan delat beslutsunderlaget med styrelsen och fått förslaget godkänt av HHGS. Styrelsen diskuterar förslaget.

Styrelsen går till beslut att:
Anta det presenterade budgetförslaget.

Enhälligt bifall.

§ 13 Diskussion: Ändra nästkommande veckas mötestid

Styrelseledamöterna i T5 har portföljinlämning och ordförande en tenta under mötestiden nästa vecka varför de inte kan närvara på mötet.

Styrelsen går till beslut att:
Inte ha ett veckomöte vecka 43.

Enhälligt bifall.

§ 14 Diskussion: Inför JURO

Utbildningsansvarig har skickat ut underlag för diskussionen sedan innan som styrelsen tagit del av. Styrelsen diskuterar orsrapporterna från andra juridiska lärosäten och svarar på frågor som de har om verksamheten i Göteborg.

§ 15 Diskussion: HUMJUR-bankett

Vice ordförande informerar styrelsen att de har blivit inbjudna till HUMJUR-banketten.

§ 16 Diskussion: Event under hösten

Evenemangsansvariga lyfter att det hade varit önskvärt om fler samarbetspartners hade kunnat hålla event tidigare under hösten nästkommande verksamhetsår då det inkommit flera önskemål om event tidigare under terminen [se mötesprotokoll 2022-09-14 och 2022-10-04]. Näringslivsansvariga ser positivt på detta och ska inkludera en sådant mål i överlämningsdokumentet till nästkommande näringslivsansvariga.

Styrelsen instämmer.

§ 17 JF-Klaga

Det har inkommit en JF-Klaga som lyfter två punkter.

Den första punkten handlar om att medlemmen upplever att denna mottagits dåligt av styrelsen som exempel anförs att styrelsemedlemmar inte hälsat tillbaka i korridorer. Styrelsen tycker att detta är beklagligt att höra och tycker att det är en självklarhet att svara på tilltal, en avvikelse ska inte anses ha skett med avsikt. Styrelsens ledamöter vill även tillägga att även de kan ha dåliga dagar där de inte kan vara helt tillgängliga eller då personliga ärenden kan vara betungande inte minst gällande den mentala hälsan. Styrelsen kommer arbeta vidare med detta.

Den andra, och sista punkten, handlar om insyn i mötesprotokollen angående avgång av inspektor och moderator för JF-podden. Detta beror på att läraren har sjukskrivit sig på obestämd tid samt är under utredning för tillfället. Styrelsen har skriftligen tagit emot avgången och fått kännedom om en utredning som görs av Juridiska institutionen men kommer utöver det avstå från att uttala sig eller spekulera om detaljer med hänsyn till andras integritet. Styrelsen är ingen mer insyn i utredningen än gemene student och rekommenderar därav den intresserade att vända sig till institutionen. Styrelsens verksamhet utgår från värdegrunden. Den ska arbeta för transparens, men även respekt för andras integritet. Styrelsen tar allvarligt på den kritik som framkommer men bedömer att transparensen i varje fall måste bedömas i det enskilda fallet i förhållande till de övriga intressen som uppstår.

Styrelsen vill avslutningsvis även nämna att alla möten är öppna och medlemmar som undrar något om verksamheten är jättevälkomna att närvara.

§ 18 JF-Önska

Det har inkommit en JF-önskan om att anordna en brunchsittning. Styrelsen ser positivt på detta och tycker att det låter som en fantastiskt idé. Tyvärr finns det inte budget för detta denna termin, dessutom har evenemangsansvariga många kommande event, därför kommer evenemangsansvariga inkludera detta i överlämningsdokumentet till nästkommande evenemangsansvariga.

§ 19 Övrigt

Inget övrigt tas upp.

§ 20 Nästa möte

2022-11-08 kl. 17:00-18:00.

§ 21 Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 18:02.

* Eftersom att årets amanuens och paragrafen ska presenteras på JF-balen kommer namnen vinnarna inte inkluderas i mötesprotokollet.

Signatur: 
Carl Ekvall (30 okt 2022 20:20 GMT+1)

E-post: ordf@juridiskaforeningen.se

Signatur: 
Kommunikationsansvarig (28 okt 2022 18:11 GMT+2)

E-post: kommunikation@juridiskaforeningen.se