

DAGORDNING

JURIDISKA FÖRENINGENS STYRELSEMÖTE 2022-02-01

§ 1 Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 08:03.

§ 2 Närvarande ledamöter

Carl Ekvall, ordförande

Nellie Karlsson, vice ordförande

Hassan Othman Alkady, kassör

Sadaf Atash-Faraz, Sekreterare

Misha Ohlsson, chefredaktör

Adam Hydén, idrottsansvarig

Wilma Markholm, utbildningsansvarig

Eliaz Utbult, utbildningsansvarig

Axel Forslund, evenemangsansvarig

Edvin Karlsson, evenemangsansvarig

Alexander Karvonen, kommunikationsansvarig

Hanna Petersson, näringslivsansvarig

Oscar Kumblad, näringslivsansvarig

§ 3 Val av mötesordförande

Nellie Karlsson väljs till mötets ordförande.

§ 4 Val av mötets sekreterare

Sadaf Atash-Faraz väljs till mötets sekreterare.

§ 5 Val av justerare

Carl Ekvall och Misha Ohlsson väljs till mötets justerare.

§ 6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

§ 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Eftersom detta är tillträdande styrelsens första möte finns det inget att säga på denna punkt.

§ 8 Varvet runt

Ordförande

Ordförande har haft fortsatt sätta sig in i rollen sedan överlämningen samt varit på möten med Gaius - om valet av nya projektledare, JURO - om frågor kring betygssystem, tillträdande kåren och institutionsrådet.

Vice Ordförande

Vice ordförande har även hon varit delaktig i mötena med Gaius - om valet av nya projektledare samt börjat lära sig photoshop av föregående vice ordförande.

Kassör

Kassör har bokats in möten med både föregående och tillträdande ordföranden samt föregående kassör för att planera det kommande årets budget. Kassören har i detta arbete gått igenom JF:s budget 2020/21 samt Gaius budget 2021.

Sekreterare

Sekreteraren har fortsatt arbetat med förberedelserna inför Svenska Juridiska Mästerskapen (SJM) genom marknadsföring, kontakt med övriga lärosäten samt MSA. Det har bokats lokaler inför banketten och en skolsal för lokalfinalen då tingsrätten inte längre går att bokas på grund av den rådande coronasituationen.

Chefredaktör

Chefredaktören ska under kommande veckan kontakta tryckeriet och andra samarbetspartners för att befästa samarbeten. Men så länge har chefredaktören även börjat fundera på möjliga teman inför kommande tidningar och talat med personer som tycks vara möjliga nya redaktörer för tidningen.

Idrottsansvarig

Idrottsansvarig har kollat närmare på avtalet med fjäderborgen och satt sig ytterligare in i arbetet med korpen.

Utbildningsansvariga

Utbildningsansvariga har under veckan tagit över mycket av arbetet från föregående utbildningsansvariga. De har varit på kursombudsutskottets möten med de nya kursombuden, UU-möte där utbildningsfrågor som exempelvis lång deltagande på föreläsningar med Carrier Service på T4 har diskuterats och en eventuell lösning som innebär att förinspelade föreläsningar som fått studentkritik måste revideras innan de återanvänds kommande år. Även en studentfråga lyftes på senaste UU-mötet om att publicera slutbetyg i kurser på Canvas men

både UU och JF:s utbildningsansvariga ansåg att detta strider emot målet med det studiesociala arbetet på skolan samt att nackdelarna överväger fördelarna. Istället ser de en poäng i att publicera andelen som blev godkända eller icke-godkända då det egentliga målet från institutionens sida är att höja denna siffra.

Utbildningsansvariga har vidare varit på ett LAMG-möte (lokal arbetsmiljögrupp) där de kommit fram till att det inte längre finns en idé för skolan att fortsätta sin smittspårning men att eleverna ändå ska skicka in när de testar positivt. Det diskuterades även kring ett brandalarmstest förra veckan där det beklagligt nog var ett mejl som endast nådde lärarlaget men inte studenterna varför många av dessa utrymde skolans lokaler. Det uttrycktes slutligen även en förhoppning om att sakta återvända till skolan v. 7 om inte coronasituationen förvärras ytterligare.

Evenemangsansvariga

Evenemangsansvariga har skickat ut formulär för evenemangsutskottet men tyvärr har det inte kommit några ansökningar därför måste de nu fortsätta detta arbete. Sebastian Wejedal även hört av sig angående ett seminarium för T4 och undrar om JF vill hjälpa till med att anordna och marknadsföra detta.

Kommunikationsansvarig

Kommunikationsansvarig har börjat planera föreningströjorna och designat några loggor för styrelsemedlemmarna samt olika banners.

Näringslivsansvariga

Näringslivsansvarig har bokat in möten med byråer och samarbetspartners som tyvärr tvingats skjutas upp på grund av sjukdom men de ser vikt i att hålla dessa möten på plats och inte över Zoom för att enklare styrka kontakterna.

§ 9 Information: Slack

Vice ordförande informerar styrelsen om hur Slack fungerar. Slack är den kanal styrelsen driver det mesta av sitt arbete genom.

§ 10 Beslut: GAIUS projektledare

Ordförande och vice ordförande berättar om möten och intervjuer de har suttit på i samband med bildandet av den nya Gaius styrelsen och berättar att de har fått ett förslag på två möjliga projektledare. Gaius ska enligt JF:s stadgar väljas av JF-styrelsen men av sedvana har Gaius givits en relativt autonom ställning i utvalningsprocessen. Som ett led i JF:s transparansarbete deltog presidiet i årets intervjuprocesser.

Styrelsen mottog Gaius nominering och diskuterade frågan. Det framgick att ett bredare underlag önskades i samband med valet och styrelsen gick därefter till beslut.

Styrelsen beslutar att bordlägga frågan och föra ytterligare diskussioner med Gaius: 12 bifall, 1 avslag.

§ 11 Diskussion: Seminarium T4

Sebastian Wejedal ska tillsammans med en åklagare från USA som reser med organisationen Frälsningsarmén hålla ett seminarium för T4 och undrar och JF vill hjälpa till med att anordna och marknadsföra denna. JF diskuterar om Frälsningsarmén eventuellt kan strida mot föreningens grundvärderingar. Frågan ska fortsatt diskuteras på nästkommande möte men det framförs att seminariets nytta kan trumfa organisationens politiska ställningar men även att styrelsen vill hålla sig politisk obundna.

§ 12 Diskussion: Transparens i UU

Utbildningsansvariga berättar att detta var en viktig punkt som lyftes på senastes UU-mötet där det fastslogs att det finns en problem med att studenterna inte vet vilka UU är, vad de gör och vilket skillnad de kan åstadkomma. Ett förslag togs upp att antingen be lärare vara en direktare kontakt mellan studenter och UU eller alternativt att UU-möternas protokoll läggs upp på JF:s hemsida. Styrelsen ställer sig positiva inför detta och kommunikationsansvarig menar att det kan finnas ett värde av att på hemsidan även ge korta beskrivningar av organisationerna utbildningsansvariga arbetar med.

§ 13 Beslut: Val av SAMO

Styrelsen går till beslut om att välja representanter till SAMO.

Förslag: Wilma Markholm och Eliaz Utbult.

Styrelsen *bifaller*.

§ 14 Diskussion: Önskemål inför budgetförslag

Kassör ska under nästkommande vecka planera årsbudgeten och ber därmed styrelsen att skicka in önskemål kring budgeten genom Slack. På mötet lyfter chefredaktören att ett stativ önskas för kameran, kommunikationsansvarig föreslår att Canva pro köps in för att förenkla marknadsföringsarbetet och utbildningsansvariga nämner att det i framtiden bör öronmärkas pengar för den årliga klädinsamlingen som tidigare fortlöpt tack vare frivilligt studentengagemang. Evenemangsansvariga flaggar även för att det i år kan behövas en lite större budget för diplomering då det finns en större chans för att denna ska hållas på plats.

§ 15 Diskussion: Evenemangsutskott

Evenemangsansvariga har inte fått in några ansökningar till evenemangsutskottet och ber styrelsen om tips. Styrelsen ska leta efter möjliga kandidater och tipsar evenemangsansvarig att lägga ut på Canvas samt be föreläsare om lite tid för marknadsföring.


§ 16 Övrigt

Inget övrigt tas upp.

§ 17 Nästa möte

2022-02-08 kl. 08:00-09:00.

§ 18 Mötets avslutande
Mötet avslutas kl. 09:16 .


Carl Ekvall, Ordförande (8 Feb 2022 11:25 GMT+1)

Carl Ekvall


Misha Ohlsson, Chefredaktör (8 Feb 2022 20:30 GMT+1)

Misha Ohlsson