



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-11-09

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

### § 1 Mötets öppnande

Mötet förklaras öppnat kl. 8:00.

### § 2 Närvarande ledamöter

Erik Österberg, ordförande

Natasha Mattsson Larsson, vice ordförande

Tobias Vallin, kassör

Emma Eliasson, sekreterare

Melina Johannesson, chefredaktör

Emilia Alfredsson, näringslivsansvarig

Emilia von Hoffmann, utbildningsansvarig

Madeleine Björk, utbildningsansvarig

Klara Johansson, evenemangsansvarig

Nellie Karlsson, evenemangsansvarig

Sara Masri, kommunikationsansvarig

Isak Karlsson, idrottsansvarig

### § 3 Val av mötesordförande

Natasha Mattsson Larsson väljs till mötets ordförande.



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-11-09

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

### § 4 Val av mötets sekreterare

Emma Eliasson väljs till mötets sekreterare.

### § 5 Val av justerare

Erik Österberg och Sara Masri väljs till mötets justerare.

### § 6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

### § 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare (Emma Eliasson) går igenom förra (2021-11-04) mötesprotokollet.

### § 8 Varvet runt: Poster

#### **Idrottsansvarig**

Idrottsansvarig har skött det löpande arbetet genom att uppdatera badmintonlistan och har planerat inför halvtidsfesten för studenterna på termin fem.

#### **Kommunikationsansvarig**

Kommunikationsansvarig har skött det löpande arbetet genom att uppdatera föreningens hemsida och sociala medier. Kommunikationsansvarig har även planerat inför årsmötet.

#### **Utbildningsansvariga (genom Madeleine Björk och Emilia von Hoffmann)**

Utbildningsansvariga har haft kontakt med en kursansvarig för en kurs på grundterminerna och i slutet diskuterat en kursutvärdering med denne.



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-11-09

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

### **Kassör**

Kassör har skött det löpande arbetet genom fakturering och arbete med föreningens budget.

### **Evenemangsansvariga (genom Nellie Karlsson och Klara Johansson)**

Evenemangsansvariga har planerat inför Juridiska Föreningens årsbal och har bland annat satt samman sånger till balen.

### **Chefredaktör**

Chefredaktör informerar styrelsen om deadline för skribenternas texter till *Rättstrycket*.

Föregående vecka mottog chefredaktör ett första utkast på tidningens layout som chefredaktör och tidningens andra chefredaktör, Violeta Bukera, har granskat.

Chefredaktörerna har skickat sina kommentarer till ansvarig för tidningens layout men har ännu inte fått återkoppling.

### **Sekreterare**

Sekreterare har skött det löpande arbetet genom att sammanställa föregående veckas styrelsemötesprotokoll.

### **Näringslivsansvariga (genom Emilia Alfredsson)**

Näringslivsansvariga har planerat inför Stockholmsresan och har upprättat ett anmälningsformulär som har publicerats i JURIST? JAVISST! - grupperna på Facebook.

### **Ordförande**

Ordförande har representerat JF Göteborg på JF Uppsalas årsbal och har planerat inför Juridiska Föreningens årsbal den 20 november.

### **Vice ordförande**

Vice ordförande har representerat JF Göteborg på JF Uppsalas årsbal och har hjälpt kommunikationsansvarig med redigering av grafiskt material.



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-11-09

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

### **§ 9 Varvet runt: Arbetsgrupper**

#### **Arbetsgrupp: Stadgar**

Inget tas upp.

#### **Arbetsgrupp: Renovering**

Inget tas upp.

#### **Arbetsgrupp: Halvtidsfest**

Se punkt § 11.

### **§ 10 Beslut: Paragrafen 2021**

Ordförande informerar styrelsen om vilka som tidigare har tilldelats Paragrafen. Styrelsen diskuterar olika nomineringar och beslutar vem som ska tilldelas Paragrafen. Paragrafen kommer att kungöras och delas ut på Juridiska Föreningens årsbal den 20 november.

*Kassör lämnar kl. 8:26.*

### **§ 11 Diskussion: Halvtidsfest för termin 5**

Idrottsansvarig informerar styrelsen om hur planeringsarbetet för halvtidsfesten för termin 5 har gått. Arbetsgruppen för halvtidsfesten upprättade föregående vecka ett formulär för studenterna på termin 5 för att få en övergripande bild av hur många som vill delta. Många studenter anmälde sitt intresse. Styrelsen diskuterar även arbetsgruppens uppsättning och hur arbetsgruppen har sett ut tidigare år samt vilka som har varit ansvariga. Styrelsen föreslår att undersöka möjligheterna för att byta ut arbetsgruppen för att underlätta planeringsarbetet. Styrelsen kommer överens att ta ett PC-beslut om att byta ut arbetsgruppen under veckan för att planeringen ska kunna fortskrida.



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-11-09

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

### § 12 Diskussion: Enkät om distansundervisning

Utbildningsansvariga informerar övriga i styrelsen om att många studenter tar kontakt med utbildningsansvariga för att diskutera distansundervisning där många studenter förespråkar en hybridversion av juristprogrammet. Utbildningsansvariga har diskuterat om det vore passande att upprätta en enkät för att få övergripande statistik om hur många studenter som är intresserade av fortsatt distansundervisning. Utbildningsansvariga lyfter frågan med styrelsen om det är en god idé att upprätta en sådan enkät för att få en överblick av intresset.

Ordförande informerar övriga i styrelsen att det inte är möjligt att enbart ha distansundervisning eftersom det är en campusbaserad utbildning. Styrelsen diskuterar olika tänkbara tekniska lösningar. Styrelsen är positiva och anser att det är en god idé att upprätta en enkät. Styrelsen är överens om att det bör förtydligas i en ingress till enkäten att JF inte kan ta något beslut om formen på undervisning, men att föreningen och utbildningsansvariga kan föra fram studenternas åsikter till Juridiska institutionen. Utbildningsansvariga ska kontakta en av JF:s systerföreningar för att diskutera frågan vidare.

### § 13 Övrigt

#### *Styrelse-aktivitet*

Presidiet informerar övriga i styrelsen om en kommande styrelseaktivitet.

#### *Follow-around*

Styrelsen diskuterar om föreningens medlemmar ska få följa respektive styrelsepost via föreningens Instagram-stories. Styrelsen är överens om att det är en god idé och att det kan öka antalet kandidater som söker för verksamhetsåret 22/23.

### § 14 Nästa möte

Tisdag den 16 november kl. 8:00 - 9:00.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-11-09  
JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

**§ 15 Mötets avslutande**

Mötet förklaras avslutat kl. 9:00.

  
Erik Österberg (15 Nov 2021 15:05 GMT+1)

Ordförande

  
Sara Masri (22 Nov 2021 22:38 GMT+1)

Kommunikationsansvarig










# Styrelsemötesprotokoll 11 november 2021

Slutgiltig revideringsrapport

2021-11-22

Skapad:	2021-11-15
Av:	Erik Österberg (erik.osterberg@live.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAABsq78k4v3JzwbGG8wfcs70ROiDACp0wX

## Historik

-  Dokumentet skapades av Erik Österberg (erik.osterberg@live.se)  
2021-11-15 - 14:02:57 GMT - IP-adress: 98.128.166.138
-  Dokumentet skickades med e-post till Sara Masri (kommunikation@juridiskaforeningen.se) för signering  
2021-11-15 - 14:04:23 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Erik Österberg (ordf@juridiskaforeningen.se) för signering  
2021-11-15 - 14:04:23 GMT
-  E-postmeddelandet har visats av Erik Österberg (ordf@juridiskaforeningen.se)  
2021-11-15 - 14:04:35 GMT - IP-adress: 66.102.9.185
-  Dokumentet har e-signerats av Erik Österberg (ordf@juridiskaforeningen.se)  
Signaturdatum: 2021-11-15 - 14:05:27 GMT - Tidskälla: server - IP-adress: 98.128.166.138
-  E-postmeddelandet har visats av Sara Masri (kommunikation@juridiskaforeningen.se)  
2021-11-15 - 17:07:53 GMT - IP-adress: 66.102.9.185
-  E-postmeddelandet har visats av Sara Masri (kommunikation@juridiskaforeningen.se)  
2021-11-22 - 21:32:57 GMT - IP-adress: 66.102.9.185
-  Dokumentet har e-signerats av Sara Masri (kommunikation@juridiskaforeningen.se)  
Signaturdatum: 2021-11-22 - 21:38:09 GMT - Tidskälla: server - IP-adress: 46.239.117.47
-  Avtal har slutförts.  
2021-11-22 - 21:38:09 GMT