



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-09-21

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 1 Mötets öppnande

Mötet förklaras öppnat kl. 8:01.

§ 2 Närvarande ledamöter

Erik Österberg, ordförande

Natasha Mattsson Larsson, vice ordförande

Tobias Vallin, kassör

Emma Eliasson, sekreterare

Melina Johannesson, chefredaktör

Isak Karlsson, idrottsansvarig

Emilia Alfredsson, näringslivsansvarig

Emilia von Hoffmann, utbildningsansvarig

Madeleine Björk, utbildningsansvarig

Klara Johansson, evenemangsansvarig

Nellie Karlsson, evenemangsansvarig

Sara Masri, kommunikationsansvarig

Carl Ekvall, näringslivsansvarig (anländer vid § 8)

§ 3 Val av mötesordförande

Natasha Mattsson Larsson väljs till mötets ordförande.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-09-21

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 4 Val av mötets sekreterare

Emma Eliasson väljs till mötets sekreterare.

§ 5 Val av justerare

Erik Österberg och Emilia von Hoffmann väljs till mötets justerare.

§ 6 Fastställande av dagordning

Tillägg

- § 17 Informationspunkt: JF x GAIUS
- § 18 Informationspunkt: Strategihelg

Dagordningen fastställs med tilläggen.

§ 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare (Emma Eliasson) går igenom förra veckans (2021-09-14) mötesprotokoll.

§ 8 Varvet runt

Kassör

Har arbetat med föreningens budget och har haft ett möte med HHGS ekonomiansvarig Alfred Selje och föreningsansvarig Johanna Midhage. Kassör har haft ett budgetmöte tillsammans med presidiet inför styrelsens strategihelg. Kassör informerar även styrelsen om sitt deltagande i ett möte för evenemanget JF x GAIUS där budgeten för eventet diskuterades.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-09-21

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

Ordförande

Har deltagit på terminens första institutionsrådsmöte (IR). Ordförande har tillsammans med JF:s vice ordförande och ordförande för Juris studerandes riksorganisation (JURO), Hilda Ivarsson, planerat för JURO-mötet den 9 oktober som kommer hållas i Göteborg. Ordförande har tillsammans med kassör diskuterat föreningens budget och även diskuterat strategihelgens budget där även vice ordförande deltog.

Chefredaktör

Chefredaktör har fått in samtliga annonser från JF:s samarbetspartners som ska finnas med i höstens nummer. En av föreningens samarbetspartner har skickat in en artikel som ska publiceras. Chefredaktör informerar styrelsen om att deadline för skribenternas texter är den 21 september och att det kommer hållas en intervju med föreningens näringslivsansvariga samma dag. Chefredaktör har även letat efter lämpliga datum för övriga intervjupersoner. Chefredaktör har även planerat inför strategihelgen tillsammans med vice ordförande.

Kommunikationsansvarig

Har skött det löpande arbetet genom att uppdatera och marknadsföra på föreningens sociala medier och hemsida. Kommunikationsansvarig har även marknadsfört de medlemströjor som föreningens medlemmar kan köpa.

Sekreterare

Har skött det löpande arbetet genom att sammanställa föregående styrelsemötesprotokoll.

Näringslivsansvarig Carl Ekvall anländer kl. 8:11.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-09-21

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

Utbildningsansvariga (genom Madeleine Björk och Emilia von Hoffmann)

Har haft terminens första kursombudsmöte och informerar styrelsen om vad som diskuterades under mötet och att terminens kursombud visar på stort engagemang. Utbildningsansvarig Madeleine Björk har deltagit på ett möte den lokala arbetsmiljögruppen (LAMG, se § 12)

Evenemangsansvariga (genom Nellie Karlsson och Klara Johansson)

Evenemangsansvariga har haft ett flertal möten, bland annat med institutionen, med ansvarig för lokalen som abonnerats för Juridiska Föreningens årsbal samt ett möte med evenemangsutskottet. Under mötet delgavs utskottets medlemmar information om kommande evenemang. Styrelsen informeras även om föregående veckas AW med JF.

Evenemangsansvariga har planerat inför JF x GAIUS den 24 september och har bokat in ett möte gällande lokal för en halloweenfest.

Näringslivsansvariga (genom Emilia Alfredsson och Carl Ekvall)

Har skött det löpande arbetet genom mailkontakt med föreningens samarbetspartners och har utlyst ett näringslivsutskott. En av föreningens samarbetspartner har en ny kontaktperson som näringslivsansvariga har bokat in ett möte med.

Idrottsansvarig

Idrottsansvarig har valt ett preliminärt idrottsutskott (se § 11). Har i övrigt skött det löpande arbetet genom att vara coach för Sveriges Rikes Lag och uppdaterat badmintonlistan.

Vice ordförande

Vice ordförande har tillsammans med JF:s ordförande och ordförande för JURO, Hilda Ivarsson, planerat för JURO-mötet den 9 okt som kommer hållas i Göteborg. Vice ordförande har även kontaktat en restaurang för middag i anslutning till JURO-mötet. Vice ordförande



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-09-21

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

har också upprättat en enkät inför strategihelgen som styrelsen ska svara på innan 29 september. Har tillsammans med chefredaktör börjat förbereda diskussionsunderlag för strategihelgen och har arbetet med strategihelgens budget tillsammans med kassör och ordförande.

§ 9 Informationspunkt: Ekonomi, uppdatering

Kassör uppdaterar övriga i styrelsen om föreningens ekonomi. Kassör har haft ett möte med HHGS ekonomiansvariga där föreningens ekonomi diskuterades. Under mötet framgick det att föreningens ekonomi har utrymme för att tillgodose JF:s medlemmars intresse i högre grad.

§ 10 Protokollförande av PC-beslut

Under veckan fattade styrelsen ett beslut per capsulam (PC). PC-beslut används vid brådskande ärenden som inte kan vänta till nästa styrelsemöte. Det beslut som behövdes ta var om styrelsen godkände revidering av föreningens budget. Några poster var i behov av att utökas, bland annat till följd av kommande inköp för nya möbler till JF-rummet samt Stockholmsresan. Andra poster har minskat på grund av uteblivna utgifter, exempelvis budgeten för Svenska Juridiska Mästerskapen medförde lägre kostnader än tänkt då mästerskapet genomfördes digital. Styrelsemedlemmarna fick ta del av budgetrevideringen via styrelsens kommunikationskanal. Styrelsen beslutade enhälligt att godkänna budgetrevideringen.

§ 11 Besluts punkt: Idrottsutskottet

Idrottsansvarig lägger fram ett förslag på ett preliminärt idrottsutskott för styrelsen där fyra stycken medlemmar föreslås, Adam Hydén, Axel Forslund, Julia Nilsson och Matilda



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-09-21

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

Söderström. Idrottsansvarig har planerat inför ett större evenemang senare i höst vilket motiverar antalet medlemmar. Föreslagna medlemmar har bland annat tidigare erfarenheter av att vara fotbollstränare och visat stort engagemang inför att arrangera idrottseven. Styrelsen beslutar enhälligt att idrottsutskottet ska bestå av Adam Hydén, Axel Forslund, Julia Nilsson och Matilda Söderström.

§ 12 Informationspunkt: LAMG

Utbildningsansvarig Madeleine deltog på ett möte med den lokala arbetsmiljögruppen (LAMG). Under mötet diskuterades bland annat studenters tillgång till grupprum, tentamina i sal och när en återgång till campus kan vara aktuell för juriststudenterna. Det nämndes att studenter som inte bor i Göteborg nu uppmanas till att börja söka ett boende på grund av stundande återgång.

Möjligheten att ha kursombud för fördjupningskurserna diskuterades också då det är en viktig resurs som uppskattas. Utbildningsansvarig Madeleine Björk informerar styrelsen om att salstentamina från och med 17 januari kommer att genomföras i en ny byggnad som är under uppbyggnad. Till följd av Covid-19 kommer studenter som uppvisar symptom kunna examineras på distans vid de tillfällen då examination är fysiskt planerad. Under mötet informerades även deltagarna om att institutionens föreläsare kommer få gå en utbildning rörande mäns våld mot kvinnor och annat våld i nära relationer.

Utbildningsansvarig informerade även deltagarna vid LAMG-mötet att frågor som rör stress och psykisk ohälsa är extra viktiga för föreningens utbildningsansvariga. Avslutningsvis diskuterades även studentexpeditionens öppettider och tillgången till papperskopior av tentamina. Under pandemin har öppettiderna avvikit från ordinarie tider och expeditionen har endast kunnat nås via email eller telefon. Kopior av tentamina har endast kunnat skickas i pappersformat via post mot en avgift.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-09-21

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 13 Informationspunkt: IR

Ordförande informerar styrelsen om vad som diskuterades under terminens första möte med det nya institutionsrådet (IR). Dels diskuterades den nya institutionens organisation och att ärenden i högre utsträckning än tidigare kommer lyftas i rådet för att få mer input.

Ordförande informerar styrelsen att det kommer ge föreningen större möjligheter att påverka frågor som kommer diskuteras.

§ 14 Diskussions- och beslutspunkt: Juridiska Föreningens deltagande på HHGS-veckan

Ordförande informerar styrelsen om att HHGS-veckan kommer anordnas under v. 42, 18 - 24 oktober. Under veckan ges Handelshögskolans föreningar möjlighet att visa upp för skolans studenter och veckan avslutas med en traditionsenlig bal. Ordförande undrar om övriga styrelsemedlemmar är intresserade av att delta på HHGS-veckan och att sista anmälningdag är 21 september. Styrelsen visar intresse av delta under någon av dagarna och ordförande kommer diskutera med HHGS vilka dagar som föreningen kan delta.

Vid ett deltagande har föreningen mottagit en förfrågan från GAIUS om att stå tillsammans vilket styrelsen anser är en god idé. Ordförande ska även tillfråga andra föreningar på skolan som föreningen har nära kontakt med om det finns intresse av att stå tillsammans.

§ 15 Informationspunkt: Festskrift till Rolf Skog

Ordförande informerar styrelsen om att en av institutionens professorer, Rolf Skog, ska hedras under hösten med en Festskrift. Föreningen har tillfrågats om det finns ett intresse av att förhandsköpa Festskriften. Genom att förhandsköpa boken kommer föreningen nämnas i bokens Tabula Gratulatoria som representant för de studenter som Rolf Skog har utbildat.

Tabulan kommer bestå av en lista med personer, företag och institutioner som har förhandsköpt boken. Styrelsen diskuterar en eventuell förhandsorder och är överens att föreningens budget måste revideras vid ett eventuellt köp. Frågan kommer diskuteras vidare.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-09-21

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 16 Informationspunkt: Träning på Heden

Idrottsansvarig och evenemangsansvariga informerar styrelsen om träningseventet JF-bootcamp x PT-Cia, som kommer arrangeras på Heden den 28 september kl. 18:00. Det kommer släppas 50 gratisbiljetter till träningseventet.

§ 17 Informationspunkt: JF x GAIUS

Evenemangsansvariga uppdaterar styrelsen om planerna för JF x GAIUS som inträffar den 24 september. Eventet anordnas mellan kl. 11:30-13:30 där studenter ges möjlighet att mingla med styrelsemedlemmar från föreningen och med projektgruppen från GAIUS. Under eventet kommer studenterna bjudas på grillad korv och kaffe.

§ 18 Informationspunkt: Strategihelgen

Vice ordförande informerar övriga i styrelsen om olika idéer rörande temat för föreningens strategihelgen. Temat för strategihelgen är hållbarhet, både ur ett socialt och ekologiskt perspektiv. I förhållande till social hållbarhet är framförallt tanken att diskutera psykisk ohälsa. Rörande ekologisk hållbarhet kommer kan styrelsen möjligen bland annat diskutera hur renoveringen av JF-rummet kan göras hållbart. Andra förslag för diskussion är möjligheterna till utökat engagemang i JF och att styrelsen ska diskutera föreningens stadgar. Under helgen kommer det interna styrelsearbetet diskuteras och hur det kan utvecklas framgent.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-09-21

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 19 Övrigt

Styrelseinterna event

Styrelsen diskuterar en eventuell kick-off eller AW under hösten efter föreningens strategihelg. Styrelsen visar stort intresse för att styrelseinterna event och diskuterar olika förslag på aktiviteter.

Access till JF-rummet

Ordförande uppdaterar styrelsen om hur diskussionen med institution rörande access till JF-rummet har gått. Frågan diskuteras fortfarande.

§ 20 Nästa möte

Tisdag den 28/9 kl. 8:00 - 9:00.

§ 21 Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 9:12.


Erik Österberg (24 Sep 2021 09:47 GMT+2)

Ordförande


Emilia von Hoffmann (24 Sep 2021 09:48 GMT+2)

Utbildningsansvarig





Styrelsemötesprotokoll 21 september 2021

Slutgiltig revideringsrapport

2021-09-24

Skapad:	2021-09-24
Av:	Erik Österberg (erik.osterberg@live.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAAL6ktOK1ilgpXsmW53QupLRZ5c9lpVADj

Historik

-  Dokumentet skapades av Erik Österberg (erik.osterberg@live.se)
2021-09-24 - 07:43:02 GMT – IP-adress: 130.241.249.66
-  Dokumentet skickades med e-post till Emilia von Hoffmann (utbildning@juridiskaforeningen.se) för signering
2021-09-24 - 07:45:14 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Erik Österberg (ordf@juridiskaforeningen.se) för signering
2021-09-24 - 07:45:14 GMT
-  E-postmeddelandet har visats av Erik Österberg (ordf@juridiskaforeningen.se)
2021-09-24 - 07:45:30 GMT – IP-adress: 83.187.177.30
-  Dokumentet har e-signerats av Erik Österberg (ordf@juridiskaforeningen.se)
Signaturdatum: 2021-09-24 - 07:47:03 GMT – Tidskälla: server – IP-adress: 83.187.177.30
-  E-postmeddelandet har visats av Emilia von Hoffmann (utbildning@juridiskaforeningen.se)
2021-09-24 - 07:47:12 GMT – IP-adress: 130.241.237.252
-  Dokumentet har e-signerats av Emilia von Hoffmann (utbildning@juridiskaforeningen.se)
Signaturdatum: 2021-09-24 - 07:48:45 GMT – Tidskälla: server – IP-adress: 130.241.237.252
-  Avtal har slutförts.
2021-09-24 - 07:48:45 GMT