



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-05-24

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

### § 1 Mötets öppnande

Mötet förklaras öppnat kl. 17:05.

### § 2 Närvarande ledamöter

Erik Österberg, ordförande

Natasha Mattsson Larsson, vice ordförande

Emma Eliasson, sekreterare

Melina Johannesson, chefredaktör

Isak Karlsson, idrottsansvarig

Carl Ekvall, näringslivsansvarig

Emilia von Hoffmann, utbildningsansvarig

Madeleine Björk, utbildningsansvarig

Nellie Karlsson, evenemangsansvarig

Klara Johansson, evenemangsansvarig

Tobias Vallin, kassör

Emilia Alfredsson, näringslivsansvarig

Sara Masri, kommunikationsansvarig

### § 3 Val av mötesordförande

Natasha Mattsson Larsson väljs till mötets ordförande.



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-04-19

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

### § 4 Val av mötets sekreterare

Emma Eliasson väljs till mötets sekreterare.

### § 5 Val av justerare

Erik Österberg och Carl Ekvall väljs till mötets justerare.

### § 6 Fastställande av dagordning

*Tillägg:*

- 11 § Diskussionspunkt: Goodiebags

Dagordningen fastställs med tillägg.

### § 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare (Emma Eliasson) går igenom förra veckans (2021-05-17) mötesprotokoll.

### § 8 Varvet runt

#### **Ordförande**

Har haft ett möte med vice ordförande för JURO gällande ansökan för MUCF-bidrag.

Ordförande har även haft ett möte med ordförande för HHGS rörande bidraget. Tillsammans med kommunikationsansvarig och vice ordförande har ordförande diskuterat vilka beachflaggor som ska beställas till Handels Nollning 2021. Ordförande har även haft ett möte med representanter från JF från övriga lärosäten där juristprogrammet finns.



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-04-19

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

### **Utbildningsansvariga (genom Madeleine Björk och Emilia von Hoffmann)**

Utbildningsansvariga har haft ett möte med utbildningsutskottet (UU) vilket var sista mötet innan terminsavslut. Under mötet delgavs informationen om att termin fyra kommer delas upp till 2022 och bestå av två delkurser för att bland annat underlätta administrationen för kursansvariga. Uppdelningen är även fördelaktig för både studenter och föreläsare. Under UU-mötet diskuterades även praktik under examensarbetet och de enkäter som studenter har kunnat svara på under terminen. Utbildningsansvariga har även haft ett möte med Education Committee (EduC) där utbildningsansvariga har börjat utvärdera och sammanställa temaveckan *Speak up weak* som anordnades v. 17.

### **Näringslivsansvariga (genom Carl Ekvall och Emilia Alfredsson)**

Näringslivsansvariga har skött det löpande arbetet genom att ha löpande kontakt med föreningens samarbetspartners. Styrelsen informeras om att alla avtal snart är slutna.

### **Kommunikationsansvarig**

Har skött det löpande arbetet genom att uppdatera föreningens sociala medier och hemsida. Har börjat planera för framtida inlägg och projekt på sociala medier i samband med Handels Nollning 2021.

### **Idrottsansvarig**

Har skött det löpande arbetet genom att uppdatera badmintonlistan. Idrottsansvarig informerar styrelsen om att Fjäderborgen kommer att byggas om.

### **Sekreterare**

Har sammanställt föregående veckas mötesprotokoll. Sekreterare har letat efter lämpliga fraktalternativ för att skicka vidare vandringspokalen för Svenska Juridiska Mästerskapen 2021 till vinnande lärosäte.



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-04-19

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

### **Evenemangsansvariga (genom Nellie Karlsson och Klara Johansson)**

Evenemangsansvariga har börjat planera inför höstens nollning och har valt låt till årets nollledans. Det har även bestämts vilka faddrar som ska göra koreografin till dansen.

Evenemangsansvariga har bokat in ett lunchmöte med N&FA samt ett möte med institutionen och har börjat planera inför potentiell sommaravslutning.

### **Chefredaktör**

Har mottagit första utkastet av *Rättstryckets* första nummer som chefredaktör har granskat och korrekturläst. Chefredaktör har även haft utvecklingssamtal med vice ordförande.

### **Kassör**

Har skött det löpande arbetet genom att hantera fakturor och inväntar återkoppling från HHGS rörande föreningens budgetrevidering. Kassör har haft utvecklingssamtal med vice ordförande.

### **Vice ordförande**

Vice ordförande har haft utvecklingssamtal med somliga styrelseledamöter där resterande utvecklingssamtal kommer ske under förevarande vecka.

### **§ 9 Beslutsunderlag: GAIUS budget**

Kassör redovisar föreslagen GAIUS-budget för styrelsen via delad skärm på Zoom. Budgeten baseras på hur det har gått för GAIUS tidigare år. På grund av restriktionerna till följd av pandemin planerar projektgruppen för två olika alternativ för mässans anordnande. GAIUS projektgrupp kommer därför att bevaka några kostnadsposter särskilt eftersom de kan påverkas av hur mässan genomförs. Styrelsen godkänner enhälligt budgeten för GAIUS 2021.2.



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-04-19

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

### § 10 Diskussionspunkt: Abraham Zeitos stipendium

Utbildningsansvariga har blivit kontaktade gällande Abraham Zeitos stipendium. Stipendiet riktar sig mot ungdomar i utsatta områden som inte har tillräckliga resurser för att studera på juristprogrammet innefattande 50 000 kr, gratis kurslitteratur och tillförordnad praktikplats.

JF undersöker möjligheterna att marknadsföra stipendiet för relevant målgrupp.

Utbildningsansvariga kommer kontakta Abraham Zeito för mer information och kommer återkoppla till styrelsen vid nästa styrelsemöte (31/5).

### § 11 Diskussionspunkt: Goodiebags

Näringslivsansvariga lyfter frågan med styrelsen, främst riktad mot presidiet, hur goodiebag-släpp har fungerat tidigare år. Ordförande informerar om att föregående år delades goodiebags ut vid två tillfällen och om hur bagarna förbereddes. Ordförande föreslår att goodiebagsen ska delas ut vid något av de tillfällen som JF medverkar under Handels Nollning 2021.

### § 12 Övrigt

#### *Kläder för GAIUS*

Ordförande och kassör diskuterar klädkostnader för GAIUS. Ordförande uppmanar GAIUS projektgrupp att avvakta med inköp av dyrare kläder till dess att beslut har tagits om GAIUS 2021.2 blir en fysisk mässa eller kommer anordnas digitalt.

### § 13 Nästa möte

Måndag den 31/5 kl. 17:00 - 18:00.

### § 14 Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat kl. 18:00.



## STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-04-19

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

---

30 maj 2021

  
Erik Österberg (30 May 2021 22:34 GMT+2)

Ordförande

31 maj 2021

  
Carl Ekvall (31 May 2021 18:19 GMT+2)

Näringslivsansvarig

# Styrelsemötesprotokoll 2021-05-24

Slutgiltig revideringsrapport

2021-05-31

Skapad:	2021-05-30
Av:	Erik Österberg (erik.osterberg@live.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAAXM3YT1rK1-zpj8g-4qX_0_1Y8PWzokwG

## Historik

-  Dokumentet skapades av Erik Österberg (erik.osterberg@live.se)  
2021-05-30 - 20:29:02 GMT – IP-adress: 31.208.185.143
-  Dokumentet skickades med e-post till Erik Österberg (ordf@juridiskaforeningen.se) för signering  
2021-05-30 - 20:31:44 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Carl Ekvall (naringsliv@juridiskaforeningen.se) för signering  
2021-05-30 - 20:31:44 GMT
-  E-postmeddelandet har visats av Erik Österberg (ordf@juridiskaforeningen.se)  
2021-05-30 - 20:32:39 GMT – IP-adress: 66.102.9.183
-  Dokumentet har e-signerats av Erik Österberg (ordf@juridiskaforeningen.se)  
Signaturdatum: 2021-05-30 - 20:34:29 GMT – Tidskälla: server – IP-adress: 31.208.185.143
-  E-postmeddelandet har visats av Carl Ekvall (naringsliv@juridiskaforeningen.se)  
2021-05-30 - 20:50:21 GMT – IP-adress: 66.102.9.189
-  Dokumentet har e-signerats av Carl Ekvall (naringsliv@juridiskaforeningen.se)  
Signaturdatum: 2021-05-31 - 16:19:53 GMT – Tidskälla: server – IP-adress: 130.241.230.108
-  Avtal har slutförts.  
2021-05-31 - 16:19:53 GMT