



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-03-15

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 1 Mötets öppnande

Mötet förklaras öppnat kl 8:00.

§ 2 Närvarande ledamöter

Erik Österberg, ordförande

Natasha Mattsson Larsson, vice ordförande

Tobias Vallin, kassör

Emma Eliasson, sekreterare

Melina Johannesson, chefredaktör

Isak Karlsson, idrottsansvarig

Emilia Alfredsson, näringslivsansvarig

Carl Ekvall, näringslivsansvarig

Emilia von Hoffmann, utbildningsansvarig

Madeleine Björk, utbildningsansvarig

Klara Johansson, evenemangsansvarig

Nellie Karlsson, evenemangsansvarig

Sara Masri, kommunikationsansvarig

§ 3 Val av mötesordförande

Natasha Mattsson Larsson väljs till mötets ordförande.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-03-15

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 4 Val av mötets sekreterare

Emma Eliasson väljs till mötets sekreterare.

§ 5 Val av justerare

Erik Österberg och Natasha Mattsson Larsson väljs till mötets justerare.

§ 6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

§ 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare (Emma Eliasson) går igenom förra veckans (2021-03-08) mötesprotokoll.

§ 8 Varvet runt

Näringslivsansvariga (genom Emilia Alfredsson och Carl Ekvall)

Har skickat ut första avtalskasten till samarbetspartners. Har planerat för kommande event, bland annat en casekväll. En anmälningsslänk och information inför eventet kommer snart att publiceras på JF:s sociala medier.

Kassör

Har skött det löpande arbetet och inväntar besked från HHGS för att kunna arbeta vidare med föreningens budget.

Chefredaktör

Har funderat på olika idéer och tagit fram förslag för *Rättstryckets* innehåll. Tidningens skribenter ska idag (15/3) framföra sina idéer för redaktionen.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-03-15

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

Ordförande

Har tillsammans med chefredaktör och kassör diskuterat institutionens SMAUG-bidrag till *Rättstrycket*. Har haft möte med vice ordförande och kommunikationsansvarig om föreningens hemsida och sociala medier. Har beställt namnskyltar till styrelsens medlemmar. Ordförande har tillsammans med vice ordförande, utbildningsansvariga och ansvarig för Oskyldighetsprojektet gått igenom ansökningarna till projektet där ett antal kandidater valts ut för intervju. Ordförande har beställt en bild på JF:s styrelse för verksamhetsåret 20/21 som traditionsenligt kommer sättas upp i JF-rummet.

Evenemangsansvariga (genom Nellie Karlsson och Klara Johansson)

Har undersökt möjligheter att äska för JF:s större evenemang för att ytterligare kunna maximera studentnyttan. Möjligheterna att äska i år har visat sig vara svårt på grund av restriktionerna till följd av Covid-19. Har haft möte med evenemangsutskottet för kommande evenemang. Har börjat planera för Juridiska Föreningens årsbal 2021 i höst där inledande kontakt för att möjlig lokal har tagits.

Utbildningsansvariga (genom Madeleine Björk och Emilia von Hoffmann)

Har haft möte tillsammans med HHGS Education Committee och lokala arbetsmiljögruppen (LAMG) för att gå igenom pågående byggnationer av skolan och framtida planer. Har sett över ett studentärende. Utbildningsansvariga har tillsammans med ordförande, vice ordförande och ansvarig för Oskyldighetsprojektet gått igenom ansökningarna till projektet. Ett antal kandidater har valts ut för intervju.

Idrottsansvarig

Har haft kontakt med Korpen rörande säsongstart. Det är fortfarande inte klarlagt när matcherna kan börja spelas, men kommer inte kunnas påbörjas förrän i slutet av våren.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-03-15

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

Kommunikationsansvarig

Har uppdaterat föreningens sociala medier och hemsida. Har haft möte tillsammans med ordförande och vice ordförande. Kommunikationsansvarig informerar styrelsen om att styrelsetröjorna kommer levereras i veckan. Har fått kontakt med en fotograf för kommande styrelsefotografering.

Sekreterare

Har skött det löpande arbetet med Svenska Mästerskapen i Juridik. I fredags meddelades de lag som gått vidare till lokalfinalen den 26/3.

Vice ordförande

Har haft möte med ordförande och kommunikationsansvarig. Har gått igenom ansökningarna till Oskyldighetsprojektet tillsammans med ordförande, utbildningsansvariga och ansvarig för projektet. Ett antal kandidater har valts ut för intervju. Har planerat inför dagens arbetsgruppsmöte tillsammans med Handels Council for Sustainability. Har städat och organiserat JF-rummet med uppdaterade ordningsregler.

§ 9 Diskussionspunkt: JF:s närvaro på Handels Nollning 2021

Föreningsansvariga för N&FA har kontaktat Juridiska Föreningen angående JF:s deltagande under Handels Nollning 2021. Nollningen planeras utifrån olika scenarion beroende på hur omständigheterna utvecklar sig. Styrelsen instämmer om att nollningen är ett bra tillfälle för JF att synas och diskuterar under hur många tillfällen som JF ska vara delaktiga. Under Handels Nollning 2020 var föreningen delaktiga vid två tillfällen. Styrelsen är överens om att det är en bra utgångspunkt och kommer vid ett senare tillfälle se över passande datum.

§ 10 Informationspunkt: Sittning på Zoom

Evenemangsansvariga informerar styrelsen om en sittning på Zoom som anordnas senare i vår. Under mötet med evenemangsutskottet föregående vecka diskuterades olika idéer och



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-03-15

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

förslag baserat på tidigare upplevelser av digitala sittningar och evenemang. Styrelsen kommer överens om att under några veckor framöver fundera på hur en bra sittning ska vara och återkomma med tankar och reflektioner.

§ 11 Övrigt

Svenska Juridiska Mästerskapen

Tidigare år har Svenska Mästerskapen i Juridik avslutats med en middag tillsammans med deltagare, jury och arrangörer. Styrelsen diskuterar hur en digital lösning skulle kunna ersätta middagen.

Internbudget

Styrelsen ska få ta del av föreningens internbudget i veckan. Kassör kommer meddela styrelsen när det sker ändringar rörande budgeten.

Överraskning till samarbetspartners

Näringslivsansvariga kommer under påskveckan förbereda en överraskning till JF:s samarbetspartners. Näringslivsansvariga undersöker om det finns intresse hos övriga styrelsemedlemmar för att hjälpa till att förbereda överraskningen. Vice ordförande anmäler sitt intresse.

§ 12 Nästa möte

Måndag den 22/3 kl. 8:00 - 9:00.

§ 13 Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat kl 8:45.

Styrelsemötesprotokoll 2021-03-15

Slutgiltig revideringsrapport

2021-03-23

Skapad:	2021-03-22
Av:	Erik Österberg (erik.osterberg@live.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAAapbD6zZ7HCrb7Xd2VQtynJfJmSWrkezD

”Styrelsemötesprotokoll 2021-03-15” – historik

-  Dokumentet skapades av Erik Österberg (erik.osterberg@live.se)
2021-03-22 - 22:31:50 GMT – IP-adress: 31.208.185.143
-  Dokumentet skickades med e-post till Erik Österberg, ordförande (ordf@juridiskaforeningen.se) för signering
2021-03-22 - 22:32:38 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Natasha Mattsson Larsson, vice ordförande (vice@juridiskaforeningen.se) för signering
2021-03-22 - 22:32:38 GMT
-  E-postmeddelandet har visats av Erik Österberg, ordförande (ordf@juridiskaforeningen.se)
2021-03-22 - 22:32:47 GMT – IP-adress: 66.102.9.77
-  Dokumentet har e-signerats av Erik Österberg, ordförande (ordf@juridiskaforeningen.se)
Signaturdatum: 2021-03-22 - 22:33:34 GMT – Tidskälla: server – IP-adress: 31.208.185.143
-  E-postmeddelandet har visats av Natasha Mattsson Larsson, vice ordförande (vice@juridiskaforeningen.se)
2021-03-23 - 06:47:00 GMT – IP-adress: 66.102.9.81
-  Dokumentet har e-signerats av Natasha Mattsson Larsson, vice ordförande (vice@juridiskaforeningen.se)
Signaturdatum: 2021-03-23 - 06:47:53 GMT – Tidskälla: server – IP-adress: 213.67.205.19
-  Avtal har slutförts.
2021-03-23 - 06:47:53 GMT