



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-02-22

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 1 Mötets öppnande

Mötet förklaras öppnat kl 8:00.

§ 2 Närvarande ledamöter

Ordförande	Erik Österberg
Vice ordförande	Natasha Mattsson Larsson
Chefredaktör	Melina Johannesson
Sekreterare	Emma Eliasson
Kassör	Tobias Vallin
Idrottsansvarig	Isak Karlsson
Näringslivsansvarig	Emilia Alfredsson
Näringslivsansvarig	Carl Ekvall
Kommunikationsansvarig	Sara Masri
Utbildningsansvarig	Emilia von Hoffmann
Utbildningsansvarig	Madeleine Björk
Evenemangsansvarig	Klara Johansson
Evenemangsansvarig	Nellie Karlsson

§ 3 Val av mötesordförande

Natasha Mattsson Larsson väljs till mötets ordförande.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-02-22

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 4 Val av mötets sekreterare

Emma Eliasson väljs till mötets sekreterare.

§ 5 Val av justerare

Erik Österberg och Natasha Mattsson Larsson väljs till mötets justerare.

§ 6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

§ 7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare (Emma Eliasson) går igenom förra veckans (2021-02-15) mötesprotokoll

§ 8 Varvet runt

Evenemangsansvariga (genom Nellie Karlsson och Klara Johansson)

Skulle haft möte med institutionen för att diskutera diplomering. Mötet ställdes in på grund av sjukdom och blivit framskjutet till denna vecka (v.8). Har haft möte med idrottsansvarig rörande veckoträning på Zoom och har haft möte med utbildningsansvariga rörande "Tysta avdelningen" i Zoom. Har suttit med ansökningarna till evenemangsutskottet.

Näringslivsansvariga (genom Emilia Alfredsson och Carl Ekvall)

Har bokat in möten med representanter från näringslivet. Har granskat nuvarande samarbetsavtal och funderar över hur avtalen ska se ut framöver.

Chefredaktör

Har tillsammans med årets andra chefredaktör för *Rättstrycket* (Violeta Bukera) fastställt när första numret ska släppas. Har schemalagt en sökning efter skribenter på facebook idag och ska även göra ett inlägg på *Rättstryckets* instagram.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-02-22

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

Kassör

Har arbetat med JF:s budget. HHGS kommer under veckan besluta föreningens budgetförslag kan godkännas. Har tittat närmare på frågor som uppkom vid förra styrelsemötet gällande marknadsföring i föreningens kanaler.

Sekreterare

Skriftväxlingen för Svenska Juridiska Mästerskapen 2021 (SJM) påbörjades förra måndagen (8/2). Har haft en del kontakt med övriga lokalarrangörer för SJM från de olika lärosätena. Har sammanställt inkomna ansökningar för Oskyldighetsprojektet.

Ordförande

Har tillsammans med vice ordförande haft möte med JF:s inspektorerna som kommer att delta på nästa veckas styrelsemöte (1/3). Har sammanställt ortrapport tillsammans med utbildningsansvariga från möte med Juris studerandes riksorganisation (JURO). Har haft podcastmöte och har ordnat med firmateckning. Har börjat gå igenom ansökningarna till Oskyldighetsprojektet. Har haft möte tillsammans med vice ordförande haft möte med näringslivsansvariga.

Kommunikationsansvarig

Har uppdaterat JF:s hemsida med inlägg på anslagstavlan och även uppdaterat JF:s sociala medier. Har tittat närmare på frågor som uppkom vid förra styrelsemötet gällande marknadsföring i föreningens kanaler.

Utbildningsansvariga (genom Madeleine Björk och Emilia von Hoffmann)

Har haft möte med evenemangsansvariga om "Tysta avdelningen" i Zoom.
Har tillsammans med ordförande sammanställt ortrapport från möte med JURO. Har haft möte med utbildningsansvariga för FEMJUR inför kommande UU-möte på onsdag.
Har börjat gå igenom inkomna ansökningar till Oskyldighetsprojektet.
Har avslutat förra veckans SAMO-ärende.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-02-22

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

Idrottsansvarig

Har haft möte med evenemangsansvariga rörande veckoträning på Zoom.

Inväntar godkänd budget för att kunna anmäla lag till Korpen. Har fått bekräftelse att JF även i höst kommer att ha stående tider för badminton. Inga stora förändringar gällande tid.

Vice ordförande

Har tillsammans med ordförande varit på möte med JF:s inspektorer och haft podcastmöte.

Har även haft möte med näringslivsansvariga. Har börjat gå igenom inkomna ansökningar till Oskyldighetsprojektet.

§ 9 Informationspunkt: Uppdatering gällande “Tysta avdelningen” i Zoom

Utbildningsansvariga och evenemangsansvariga informerar övriga i styrelsen om upplägget för “Tysta avdelningen” i Zoom. FEMJUR, som blivit tillfrågade att samarbeta kring initiativet, är positiva till förslaget. Under två dagar, 9-10/3, kommer ett tyst Zoom-rum öppnas upp för studenter att studera mellan kl 8:30-17:00. Det kommer att organiseras två gemensamma pauser, en på förmiddagen och en på eftermiddagen där olika aktiviteter komma anordnas. Det kommer även att vara en gemensam lunchpaus. Studenterna kan komma och gå som de vill.

§ 10 Beslutspunkt: Evenemangsutskottet (VT 21)

Evenemangsansvariga har fått in ansökningar till evenemangsutskottet och har tagit fram förslag på kandidater. Styrelsen instämmer med deras förslag och styrelsen beslutar att evenemangsutskottet på sex personer ska fastställas. Medlemmarna i utskottet kommer bestå av Tyra Von Mentzer, Hugo Johansson, Hanna Svensson, Mathilda Lindblad Ryd, Emil Laag och Füreya Ek. Medlemmarna kommer från olika terminer där några är nya som evenemangsutskott, varav andra tidigare har varit utskott.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-02-22

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 11 Informationspunkt: Veckoträning

Idrottsansvarig och evenemangsansvariga informerar styrelsen om att de några veckor framöver kommer organisera regelbunden träning varje torsdagsmorgon kl 7:30. Förslag på träningspass är bland annat cirkelfys, thaiboxning och yoga. Första träningspasset kommer anordnas nästa torsdag (4/3). Styrelsen kommer eftersöka personer som kan hålla i framtida träningspass.

§ 12 Informationspunkt: Uppdatering gällande nycklar

Ordförande uppmanar övriga i styrelsen att hämta sina nycklar från gamla styrelsen så snart som möjligt.

§ 13 Informationspunkt: Återkoppling avseende poddmöte

Ordförande och vice ordförande uppdaterar styrelsen om hur planerna för podden fortskrider. På poddmötet föregående vecka diskuterades hur ofta avsnitten bör släppas. Avsnitten ska försöka släppas kontinuerligt och det finns förslag på inledande teman. Styrelsen informeras även om att första avsnittet kommer släppas i mars om allt går som tänkt.

§ 14 Diskussionspunkt: Poddutskott

Styrelsen diskuterar att det så snart som möjligt borde rekryteras ett poddutskott som kommer ansvara för klippning av framtida poddavsnitt. Poddutskottet kommer för tillfället ligga under styrelsen. Styrelsen kommer överens om att börja marknadsföra redan denna vecka.

§ 15 Diskussionspunkt: Temavecka

Ordförande informerar styrelsen om att det finns planer på att arrangera en temavecka längre fram i vår för att belysa psykisk ohälsa. Initiativet grundar sig i en ambition från presidiet att ytterligare belysa ämnet. Allt tyder på att temaveckan kommer ske digitalt. Temaveckan kommer bland annat innefatta föreläsningar. För att arrangera temaveckan informerar ordförande om att det behövs en intern arbetsgrupp från styrelsen. Evenemangsansvarig (genom Klara Johansson), kommunikationsansvarig och chefredaktör anmäler sitt intresse.



STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 2021-02-22

JURIDISKA FÖRENINGEN I GÖTEBORG

§ 16 Övrigt

Internationella kvinnodagen

Styrelsen ska uppmärksamma internationella kvinnodagen i JF:s sociala medier. Styrelsen ska ta fram tänkbara förslag till nästa styrelsemöte (1/3).

Styrelsefotografering

Styrelsefotografering kan bokas in när budgeten är godkänd. Styrelsen ska till nästa styrelsemöte (1/3) fundera på lämplig plats för fotografering.

§ 17 Nästa möte

Måndag den 1/3 kl. 8:00 - 9:00.

§ 18 Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat kl 8:50.


Erik Österberg, ordförande (Mar 4, 2021 14:35 GMT+1)


Natasa Larsson, vice ordförande (Mar 4, 2021 14:40 GMT+1)









Styrelsemötesprotokoll-2021-02-22

Final Audit Report

2021-03-04

Created:	2021-03-04
By:	Erik Österberg (erik.osterberg@live.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA4k7GXnMkh3ytyR5-F7nTS3fCvwDinmMw

History

-  Document created by Erik Österberg (erik.osterberg@live.se)
2021-03-04 - 1:27:52 PM GMT- IP address: 31.208.185.143
-  Document emailed to Erik Österberg, ordförande (ordf@juridiskaforeningen.se) for signature
2021-03-04 - 1:28:30 PM GMT
-  Email viewed by Erik Österberg, ordförande (ordf@juridiskaforeningen.se)
2021-03-04 - 1:34:00 PM GMT- IP address: 66.102.9.1
-  Document e-signed by Erik Österberg, ordförande (ordf@juridiskaforeningen.se)
Signature Date: 2021-03-04 - 1:35:29 PM GMT - Time Source: server- IP address: 31.208.185.143
-  Document emailed to Natasha Mattsson Larsson, vice ordförande (vice@juridiskaforeningen.se) for signature
2021-03-04 - 1:35:31 PM GMT
-  Email viewed by Natasha Mattsson Larsson, vice ordförande (vice@juridiskaforeningen.se)
2021-03-04 - 1:36:03 PM GMT- IP address: 66.102.9.1
-  Document e-signed by Natasha Mattsson Larsson, vice ordförande (vice@juridiskaforeningen.se)
Signature Date: 2021-03-04 - 1:40:53 PM GMT - Time Source: server- IP address: 90.235.41.64
-  Agreement completed.
2021-03-04 - 1:40:53 PM GMT