



Dagordning styrelsemöte 3/11 - 2020

§1 Mötets öppnande

Mötet förklaras öppnat.

§2 Närvarande ledamöter

David Matsson

Erik Österberg

Erik Purfurst

Niclas Landström

Sebastian Torres

Robin Nappo

Axel Halvarsson

Emmy Rylander

Erica Källberg

Natasha Mattsson Larsson

Masis Vardanian

Rebecca Miller

Eliaz Utbult

§3 Val av mötesordförande

Erik Österberg väljs till mötets ordförande.

§4 Val av mötets sekreterare

Erik Purfurst väljs till mötets sekreterare.

§5 Val av justerare

Masis Vardanian och Erik Österberg väljs till mötets justerare.

§6 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

§7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare (Erik Purfurst) går igenom förra veckans, 27/10–20, mötesprotokoll.

§8 Varvet runt

Idrottsansvarig: Har fått meddelande från Fjäderborgen angående badmintonen.

Fjäderborgen kommer, på grund av covid-19, stänga omklädningsrummen. I övrigt skött det löpande arbetet.

Näringslivsansvariga (genom Erica Källberg och Emmy Rylander): Har skött det löpande arbetet.

Sekreterare: Har fått in en del medlemsansökningar (via hemsidan) samt arbetat en del med planering av SJM 2021.

Kassör: Har skött det löpande arbetet.

Evenemangsansvariga (genom Robin Nappo och Eliaz Utbult): Har skött det löpande arbetet.

Utbildningsansvariga (genom Sebastian Torres och Rebecca Miller): Har genomfört en enkät angående betyg (se punkt 9 § nedan). Har även varit på kursombudsmöte. De var även på möte med kåren angående SAMO-ärende (se förra veckans mötesprotokoll) samt var på möte med en arbetsgrupp inom JURO som ska ta fram en enkät angående psykisk ohälsa bland juriststudenter. Vid mötet med arbetsgruppen inom JURO kom de inte fram till något konkret utan det diskuterades mest vad som skulle kunna vara med i enkäten. Har även varit i kontakt med institutionen för att få information kring hur folkhälsomyndighetens allmänna råd, som komma förra veckan, påverkar exv. fördjupningskursen i immaterialrätt och arbetsrätten för termin 5.

Chefredaktör: Har skött det löpande arbetet.

Ordförande: Har skött det löpande arbetet.

Vice ordförande: Har tillsammans med sekreterare, kassör samt näringslivsansvarig (Erica Källberg) arbetat med förslag till värdegrund (se punkt 11 § nedan).

Kommunikationsansvarig: Har skött det löpande arbetet.

§9 Informationspunkt: Resultat enkät om betygssystemet

Utbildningsansvariga går igenom resultatet från enkäten. Det var väldigt många som var med och svarade på enkäten.

Styrelsen bordlägger beslut kring vad som ska göras härnäst.

§10 Informationspunkt: HHGS uppföljning nollningshändelse

Vice ordförande informerar styrelsen om hur HHGS hanterat ärendet.

Styrelsen diskuterar det som togs upp. Styrelsen röstar angående hur de ska besvara informationen.

§11 Besluts- och diskussionspunkt: Värdegrund (Bilaga 1)

Styrelsen diskuterar den föreslagna värdegrunden.

Styrelsen godkänner den föreslagna värdegrunden, med korrigering.

§12 Informationspunkt: Inför årsmöte

Vice ordförande informerar. Styrelsen diskuterar hur utfrågningen skulle kunna genomföras.

Kommunikationsansvarig ber styrelsen gå igenom sina postpresentationer.

§13 Övrigt

§14 Nästa möte

Tisdag 10/11–20 kl. 8:00-10:00.

§15 Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat.