



Dagordning styrelsemöte 13/10 - 2020

§1 Mötets öppnande

Mötet förklaras öppnat.

§2 Närvarande ledamöter

David Matsson

Erik Österberg

Erik Purfürst

Niclas Landström

Sebastian Torres

Robin Nappo

Axel Halvarsson

Emmy Rylander

Erica Källberg

Natasha Mattsson Larsson

Masis Vardanian

Rebecca Miller

§3 Val av mötesordförande

Erik Österberg väljs till mötets ordförande.

§4 Val av mötets sekreterare

Erik Purfurst väljs till mötets sekreterare.

§5 Val av justerare

Erik Österberg och Natasha Mattsson Larsson väljs till mötets justerare.

§6 Fastställande av dagordning

Tillägg: Punkterna representation JF-Stockholm (punkt 11 §) samt Signering av protokoll (punkt 12 §).

Dagordningen fastställs med tilläggen.

§7 Genomgång av föregående veckas mötesprotokoll

Sekreterare (Erik Purfurst) går igenom förra veckans, 6/10 – 20, mötesprotokoll.

§8 Varvet runt

Eliaz Utbult anslöt till mötet.

Chefredaktör: Har mailat med samarbetspartners samt korrekturläst texter. Deadline för texterna är 16/10, därefter återstår arbete med att designa och få ihop tidningen.

Sekreterare: Har börjat förbereda överlämnandet av uppdraget som riksarrangör för SJM. I övrigt skött det löpande arbetet.

Utbildningsansvariga (genom Sebastian Torres och Rebecca Miller): Har varit på möte med kåren. Bland annat pratade de om de olika föreningarnas, under kåren, arbete. De fick även, under mötet med kåren, information från ett annat möte kåren haft med andra studentkårer i landet angående bland annat restriktioner på grund av Covid-19.

Ska imorgon (onsdag) ha möte med utbildningsutskottet.

Förra veckan var de, tillsammans med ordförande, på möte med Joachim Åhman (Prefekt) och Jens Andreasson (vice prefekt) för att prata om nollningsincidenterna (se tidigare protokoll).

Kommunikationsansvarig: Har skickat medlemströjor till de som ville få dem hemskickade. Jobbat med förberedelser till strategihelgen. Håller denna vecka på med Instagram-stories för att medlemmarna ska få en inblick i styrelsens löpande arbete.

Ordförande: Har varit på IR-möte (institutionsrådet) där det bland annat diskuterade incidenterna under nollningen samt studentrepresentation vid val till prefekt. JF ska vara adjungerande i valberedningen, i valet av prefekt. Har haft kontakt med kåren angående Juriststudenterna (projekt om juridisk rådgivning för studenter).

Näringslivsansvariga (genom Erica Källberg och Emmy Rylander): Har haft kontakt med samarbetspartners för att förnya samarbetsavtal samt boka in möten.

Evenemangsansvariga (genom Robin Nappo och Eliaz Utbult): Har haft möte med evenemangsutskottet.

Kassör: Har varit att planera inför strategihelgen (9/10–11/10). Har även arbetat med GAIUS. I övrigt skött det löpande arbetet.

Idrottsansvarig: Har varit korpen-matcher (fotboll) för både damerna och herrarna.

Vice ordförande: Har beställt ståborden enligt beslut (se mötesprotokoll från 6/10–20). Har hämtat beställning av kaffekoppar till JF-rummet och i övrigt städat JF-rummet.

§9 Diskussionspunkt: GAIUS vinstkrav/förväntningar på GAIUS 2021 (Bilaga 1)

GAIUS projektledning vill veta hur JF ställer sig till/tänker kring frågorna nedan.

Diskussionsfrågorna:

Skulle Juridiska Föreningen vara beredda att sänka vinstkravet i det fall en digital mässa arrangeras?

- Styrelsen ställer sig positiv till detta.

Vad är Juridiska Föreningens förväntningar på GAIUS-mässan 2021 om denna arrangeras digitalt?

- Frågan är mestadels kopplad till vinstkraven. Styrelsen menar att detta får diskuteras fram gemensamt. Kopplat till detta uppkom frågan om mässan skulle kunna skjutas upp hur som helst. Det kan krävas att kåren måste godkänna ett sådant beslut.

Förhållandet till Juridiska Föreningens partners i det fall en fysisk mässa inte arrangeras?

- En fråga från en av projektledarna. Styrelsen diskuterar.

§10 Besluts- och diskussionspunkt, Höstens evenemang (Bilaga 2)

Balen: Evenemangsansvariga har ett förslag till hur en bal skulle kunna genomföras i linje med de restriktioner som finns. Förslaget bygger på att deltagarna kommer delas upp i fyra olika salar och att uppträdanden kommer synas via videolänk. Styrelsen diskuterar förslaget. Styrelsen beslutar att det ska ordnas en bal i år.

Mingel med JF 25 nov: Tanken är att ge medlemmarna en chans att, i avslappnade former, prata med styrelsen, för att de som funderar på att söka något styrelseuppdrag verksamhetsåret 21/22 ska få svar på sina frågor. Styrelsen diskuterar. Eftersom detta ingår i evenemangsansvarigs löpande arbete krävs inget egentligt beslut från styrelsen. Styrelsen ställer sig positiv till att ha minglet.

Beerpong turnering: Styrelsen diskuterar datum då det skulle kunna gå att genomföra en beerpong turnering.

Julbord: Styrelsen diskuterar om ett julbord ska anordnas och i så fall hur.

§11 Representation JF-Stockholm

JF-Stockholm kommer ha en årsbal veckan efter JF-Göteborgs bal. Två personer från styrelsen (ordförande och en utbildningsansvarig) kommer åka för att representera JF-Göteborg. Ordförande vill höra hur styrelsen ser på att representera från JF-Göteborg åker till Stockholm under rådande omständigheter. Styrelsen diskuterar.

§12 Signering av protokoll

Chefredaktör (Masis Vardanian) har blivit kontaktad av ett företag som tagit fram ett signeringsprogram med frågan om JF-Göteborg skulle vilja prova det. Styrelsen diskuterar.

§13 Övrigt

Goodie bags: Styrelsen har lovat att dela ut goodie bags vid fler tillfällen. Styrelsen diskuterar när det skulle passa. Det bestäms att nästa goodie bags-släpp ska ske på torsdag (15/10–20) kl. 12:30.

Värdegrund: Det togs fram ett snabbt utkast till värdegrund under strategihelgen. Förslag till värdegrund bordläggs till nästa veckas möte.

§14 Nästa möte

Tisdag 20/10 kl. 8:00-10:00.

§15 Mötets avslutande

Juridiska Föreningen i Göteborg
Handelshögskolan, Göteborgs universitet. Vasagatan 1, 405 30 Göteborg

Mötet förklaras avslutat.