



Dagordning styrelsemöte 9/10–2018

§1 *Mötets öppnande*

Mötet öppnas

§2 *Närvarande ledamöter* Sara Holm

Victor Abrahamsson

Hannah Thyni Johansson

Cecilia Johansson

Filip Aminoff

Nils Överli

Helena Björling

Christoffer Isaksson

Nora Kajo

Rufus Lindh

Malin Petrén

§3 *Val av mötesordförande*

Hanna Thyni Johansson

§4 *Val av mötets sekreterare*

Cecilia Johansson

§5 *Val av justerare*

Helena Björling och Christoffer Isaksson

§6 *Fastställande av dagordning*

Dagordning fastställs

§7 *Bal Stockholm*

I dagsläget är det Hannah, Victor, Sara och Chris som är intresserade. Bokning kommer ske snart, är fler intresserade måste de anmäla sig snarast. I och med att vi är så få kan vi få ner kostnaden per person en hel del.

§8 *Godkänna valberedning*

Valberedningsförslag har lagts fram av valberedningsordförande Joel Lundgren. Förslagen är Malin Källgren och Carl Waszkiewicz. Styrelsen godkänner valberedningen.

§9 *Godkänna evenemangsutskott*

Evenemangsutskottsförslaget presenteras. Alla läser T1 förutom en som går i T3 och kommer denna gång bestå av sju personer istället för fyra eller sex stycken som det vanligtvis gör då det kommer vara bra med extra stöd och avlastning nu i denna stressiga period. Bland annat kommer de ta ett stort ansvar för beerpong-turneringen den 7/11. Styrelsen godkänner evenemangsutskottet.

§10 *Diplomeringsutskott*

Äldre studenter som vill vara med och ordna diplomeringsen genom att planera banketten och hjälpa till på diplomeringsdagen Institutionen är med på detta och de engagerade har redan preliminärbokad lokal. Styrelsen godkänner utskottet.

§11 *Medaljer årsbalen*

Ordförande presenterar betydelsen bakom medaljerna och vad som krävs för att tilldelas dem. Kandidater presenteras och styrelsen beslutar samstämmigt om vilka som ska tilldelas Hippocampus klass 1, 2 och 3 efter en överläggning.

§12 *Ansökan JF-fonden*

En ansökan har inkommit från Femjur angående en föreläsning om pornografi som juridisk utmaning med Max Waltman. Efter att ha undersökt om ansökan uppfyller de uppställda kriterierna godkänner styrelsen ansökan. De har ansökt om 3 500 men beviljas det maximala beloppet, vilket är 2000 kr. Det som inte används ska återbäras.

§13 *Ändring av budget*

JF har en ny samarbetspartner vilket innebär att mer pengar influtit. Fördelningen av dessa pengar diskuteras. Utställningskostnader på GAIUS måste täckas. Det föreslås att resterande ska läggas på övriga intäkter för att täcka den posten. Budgetrevideringen godkänns.

§14 *Årsbalen*

Biljettpriserna blir högre och beror till stor del av att lokalen är större vilket medför att fler kan gå. Förra årets lokal rymmer inte alla och finns inte tillgänglig. Styrelsen uppmanas att berätta i sina fraktioner om biljettsläpp.

§15 HHGS-dagen

Hålls på fredag och tidsschema finns i Facebookgruppen. Styrelsen uppmanas att passa på att marknadsföra balen vid montern eftersom biljettsläpp sker denna dag.

§16 Ny samarbetspartner

White and Case är JFs nya samarbetspartner och de ska ha ett event i vår.

§17 Stockholmsresan styrelsen

Datumen är den 27 – 29 november ansökningen kommer öppna nu i oktober. Styrelsen bör ta ställning och meddela om de vill med denna vecka genom att svara på ett inlägg i Facebookgruppen.

§18 JURO

JURO-mötesdeltagarna Hannah och Victor delger styrelsen om vad som sades på mötet. De förändrade representationen på så vis att Hannah gick på ordförandemötet och Victor på JURO-mötet då Victor har närmare kontakt med Institutionen och Hannah koll på interna händelser. Domstolsverkets antagningar med tingsmeritering diskuterades. JURO ska få titta på förstagel om nya antagningar. Processen kommer förhoppningsvis förändras till en baserad på inte bara betyg utan mer fokus på intervju och test. Uppsalas datorförbud på vissa seminarier diskuterades och åtgärder föreslogs. Det beslutades att JURO-möte inte skulle arrangeras i Stockholm utan i Göteborg och Umeå. Det beslutades att JURO-möte inte ska hållas i Stockholm utan i Göteborg och Umeå.

§19 JURO/UU/LAMG

Diskussionspunkt från utbildningsansvariga. Styrelsen diskuterar hur representationen vid JURO bör se ut då vice posten försvinner nästa år. Kommande ledamöter kommer troligtvis behöva dela upp ansvarsområden vilket innebär att det kan vara fördelaktigt om båda utbildningsansvariga deltar då det är viktigt att information från både UU och LAMG tas upp på JURO-mötet. Samtidigt innebär detta ett problem då även de andra posternas aspekter måste kunna tas upp på mötet. Eftersom styrelseuppdraget är JURO är personligt måste det vara samma personer som åker varje gång. Styrelsen kommer inte till något beslut utan nöjer sig med att ha ventilerat frågan.

§20 Kränkningar och sexuella trakasserier

Har varit ett aktuellt diskussionsämne i både JURO och LAMG. När utbildningsansvariga undersökte fann de att en handlingsplan vid kränkningar och sexuella trakasserier fanns, men var svårtillgänglig. Denna handlingsplan bör bli lättare för studenterna att hitta. Malin och Tove upplyser att studenter kan höra av sig till dem då de har tystnadsplikt. Eftersom skolan är en offentlig myndighet finns det ett problem med göra en anmälning om kränkning via institutionen.

§21 Career Service och JF

Mette från Career Service har undrat om det föreligger intresse från styrelsens sida för en workshop i samarbete med dem. Styrelsen ställer sig positiv till förslaget om arbetsbördan från vår sida inte är hög.

§22 Inspector och proinspector

Victor meddelar om diskussioner de haft det senaste. Bland annat har de pratat om intresse för föreläsningar om sådant du inte lär dig på föreläsningarna ex. juristens roll i samhälle som ett tema under en längre period. En föreläsare som nämndes var Björn Hurtig. Även retorikföreläsningen kan läggas in i ett sådant paket. Inspectorerna är suga på att dra det och styrelsen ställer sig positiva till förslaget.

Det bestämdes att institutionsluncherna startas igång igen, preliminärt datum bestämdes till den 21/11. Det nämndes att kontaktpersonerna som valdes i våras inte utnyttjats men gehöret för initiativet har varit bra. Styrelsen uppmanas att fundera på hur en eventuell workshop med inblandade i detta projekt kan anordnas.

§23 Övrigt

Kåren uppmanar till att äska i efterhand för sådant som kan äskas för. Den 22/10 anordnas en GDPR-lunch som är obligatorisk för en person i varje styrelse. Tobbe och möjligtvis Sara ställer upp.

Överlämningsresemål bör bestämmas inom kort då priserna stiger. Potentiella datum diskuteras.

§24 Nästa möte

På grund av krock med ett event bestäms mötet till onsdag 24/10 kl. 07.30.

§25 *Mötets avslutande*

Mötet avslutas