



Protokoll styrelsemöte 2018-03-07

§1 *Mötets öppnande*

Mötet öppnas

§2 *Närvarande ledamöter*

1. Victor Abrahamsson
2. Hanna Thyni Johansson
3. Filip Aminoff
4. Nils Överli
5. Nora Kajo
6. Malin Petrén
7. Tove Sjöstrand
8. Christoffer Isaksson
9. Cecilia Johansson
10. Tobias Fleischer
11. Rufus Lindh
12. Sara Holm

§3 *Val av mötesordförande*

Hanna Thyni Johansson

§4 *Val av mötets sekreterare*

Cecilia Johansson

§5 *Val av justerare*

Victor Abrahamsson och Hanna Thyni Johansson

§6 *Fastställande av dagordning*

Dagordningen fastställs

§7 *Varvet runt*

Utbildningsansvarig har haft ett möte angående en föreläsning med All Bright samt ett möte med utbildningsutskottet

Chefredaktör för rättstrycket har fixat med driven och diskuterat lay out.

Evenemang har planerat ett möte med evenemangsutskottet.

Idrottsansvarig informerar om att korpen drar igång i början på april.

Näringslivsansvarig meddelar att de varit på massvis av möten och nu endast har ett företag kvar.

Sekreterare uppdaterar om SJM och hur planen är för den dagen.

Kassören meddelar att bankkortet ännu inte har anlänt men att det finns utlägningslappar att hämta i hans fack.

Ordförande har varit på möte med Institutionsrådet.

Vice-ordförande har bokat kick-off och har för tillfället klivit in som ställföreträdande kommunikationsansvarig.

§8 *Samarbetspartners*

Näringslivsansvariga meddelar att mötena med alla samarbetspartners har gått bra, de flesta vill behålla ungefär samma avtal.

§9 *GDPR-föreläsning*

Näringslivsansvariga har varit på möte med en affärsjuridisk byrå. Där diskuterades ett samarbete, de är under expansion och är i nuläget inte intresserade av att vara samarbetspartners men är intresserade av ett evenemang rörande GDPR.

§10 *Institutionslunch*

Ordförande var på möte med inspector där det diskuterades hur den senaste institutionslunchen tagits emot. Nästa gång bestäms preliminärt till den 5/4.

§11 Rättstrycket releasefest

Chefredaktören för rättstrycket har Yaki-das lokaler som huvudintresse. Oceanen finns som back-upp. Datum bestäms till den 5e eller 6e april. Datum: fredag den 6e april/torsdag 5e april.

Rättstrycket framhäver att budgeten i dagsläget kan komma att bli lite trång om ytterligare en releasefest ska gå av stapeln. Ansvarig för lay-out ska dessutom ha betalt. Styrelsen är överens om att summan är skälig.

§12 UU

Utbildningsansvarig har varit på möte med utbildningsutskottet. Man har diskuterat en ny utformning av vissa kurser, samt jämställdhetsarbetet och studierelaterad stress.

§13 All Bright

Malmstensalen är bokad för denna föreläsning om jämställdhet i näringslivet och en efterföljande diskussion. Kåren bistår med mat.

§14 IKEA

Bilen ska bokas för inköp av nya möbler till JF-rummet.

§15 JF-fonden

Upplägget av fonden behöver ses över. Antingen höja maxtaket för ansökt belopp per gång eller ta bort maxtaket och göra en individuell bedömning. Detta ska lyftas på möte med bland andra Femjur och Asylrättsstudenterna.

§16 GAIUS

Styrelsen godkänner Klara Sandrén som projektledare för GAIUS.

Det diskuteras vad GAUS vinstkrav bör sättas till. Fördelar och nackdelar med vinstkrav lyfts fram. Ett definierat vinstkrav ska beslutas nästa möte, efter att ett reglemente och tillvägagångssätt för GAIUS författats. Skäligt vinstkrav bestäms.

§17 Föreläsningar.

Diskussion förs om framtida föreläsningar.

§18 Kontaktpersoner

Inspector och Proinspector har kommit med förslag på tre kontaktpersoner för de som är särskilt utsatta på exempelvis sommarnotarietjänst eller på uppsatspraktik.

Förslagen godkänns av styrelsen. Kontaktformulär ska upp på hemsidan. Förslag på marknadsföring diskuteras.

§19 Extra årsmöte

Tid för fyllnadsval diskuteras.

§20 Övrigt

§21 Nästa möte

2018-03-21

§22 Mötets avslutande

Mötet avslutas